

# BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA



**BIS.GOV.LV**



Būvniecības informācijas  
sistēma



Būvniecības valsts kontroles birojs

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

# Kas ir Būvniecības informācijas sistēma?

Būvniecības informācijas sistēma jeb BIS ([www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)) ir publisks portāls, kurā tiek nodrošināta informācijas aprīte starp būvniecības procesa dalībniekiem, tiek uzturēti būvniecības procesam nepieciešamie reģistri un ar būvniecības procesu un reģistriem saistītie elektroniskie pakalpojumi (e-pakalpojumi).





## DIGITALIZĒTS BŪVNICĪBAS DOKUMENTĀCIJAS PROCESS



## PRIEKŠROCĪBAS:

- ✓ Ietaupīts laiks un nauda
- ✓ Datu pieejamība 24/7 no jebkuras vietas pasaulē
- ✓ Saudzēti dabas resursi
- ✓ Caurskatāmība
- ✓ Datu drošība un izsekojamība

## SATURS

	BIS lietošanas uzsākšana .....	3.–6. lpp.
	Būvniecības ieceres ierosinātājiem un projektētājiem .....	6.–10. lpp.
	Tehnisko noteikumu izdevējiem .....	11.–14. lpp.
	Būvniecībā iesaistītajām personām .....	15.–18. lpp.

# Būvniecības process Latvijā kļuvis pilnībā digitāls

Latvija var! Iepazīstinām ar Būvniecības informācijas sistēmu, kas ir vēl viens pierādījums Latvijai kā ES līdervalstij IT jomā! Lepojames, ka Latvija viena no pirmajām ir nodrošinājusi pilnībā digitālu būvniecības procesa dokumentācijas apriti.

Divu gadu laikā darbā pie Būvniecības informācijas sistēmas ir iesaistījusies visa Latvijas būvniecības nozare. Savu viedokli un vērtējumu ir izteikuši turpat 3000 nozares speciālisti no 88 dažādām organizācijām, uzņēmumiem un valsts institūcijām. Sistēma nodrošina to, ko būvniecības nozare prasa no mums – ērtumu, caurspīdīgumu, drošību un kvalitāti.

No 2020. gada 1. janvāra Būvniecības informācijas sistēmas lietošana kļūst obligāta visiem būvniecības procesā iesaistītajiem, tomēr darbs pie BIS pilnveidošanas neapstāsies. Notiek darbs pie BIS mobilās lietotnes, digitālās ekspluatācijas lietas, BIM (būvniecības informācijas modelēšanas) datu sasaistes ar BIS un būvniecības atkritumu izsekojamības funkcionalitātes.

Būvniecības nozare nav domāta Būvniecības informācijas sistēmai, bet Būvniecības informācijas sistēma ir domāta nozarei. Tāpēc aicinām Jūs turpināt sniegt atgriezenisko saiti, lai sistēma kļūtu ne tikai par labu ikdienas palīgu būvniecības procesā, bet arī kāpinātu visas nozares efektivitāti un veidotu tās lietotājus konkurētspējīgus Eiropas un pasaules mērogā!




**Svetlana Mjakuškina**

Būvniecības valsts kontroles biroja  
direktore

# Lietošanas uzsākšana

## AUTORIZĀCIJA

Būvniecības informācijas sistēmas adrese: [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)

 [bis.gov.lv](http://bis.gov.lv)

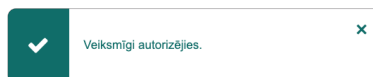
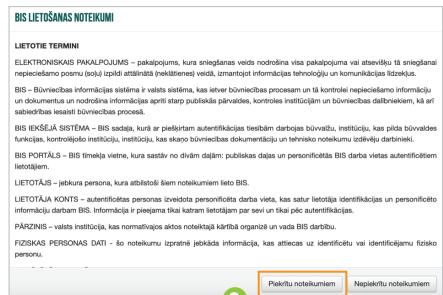


Lai reģistrētos sistēmā, izveidotu un uzsāktu lietot savu darba vidi, spiest pogu **“Pieslēgties kontam”**.



Reģistrācija sistēmā notiek caur portālu [Latvija.lv](http://Latvija.lv).

1. Izvēlēties autorizācijas veidu un apstiprināt personīgo datu sniegšanu e-pakalpojuma sniedzējam – Būvniecības valsts kontroles birojam.
2. Iepazīties ar BIS lietošanas noteikumiem un spiest pogu **“Piekrītu noteikumiem”**.

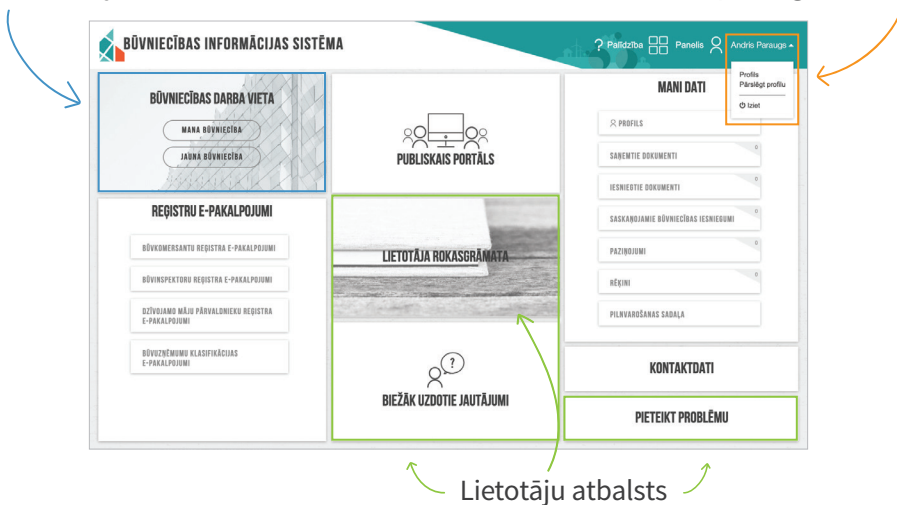


# DARBA VIDE UN PĀRSLĒGŠANĀS UZ UZŅĒMUMA PROFILU

## BIS lietotāja panelis

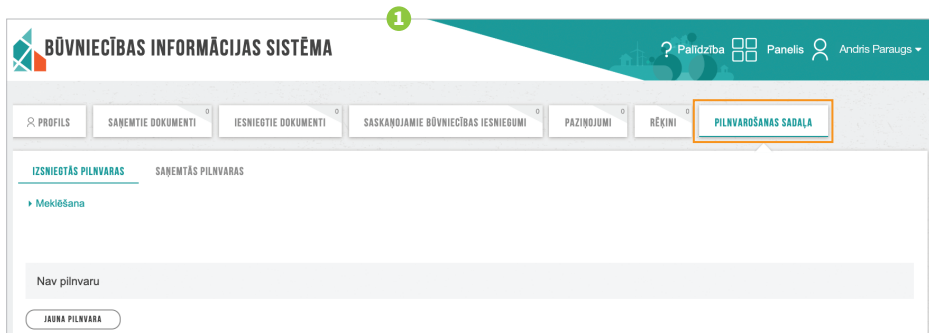
Pārraudzīt esošās būvniecības un uzsākt jaunas

Pievienot uzņēmuma profilu un pārslēgties uz to



## KĀ PILNVAROT UN DELEĢĒT BIS

1. Panelī “Mani dati” izvēlēties “Pilnvarošanas sadaļa”, lai reģistrētu un pārvaldītu pilnvaras un deleģējumus.
2. **Pilnvarojumu var izveidot** gan fiziska persona, gan juridiska persona, norādot sertificētu būvspeciālistu vai citu uzticamu personu.
3. **Deleģējumu var izveidot** juridiska persona, tās paraksttiesīgā persona vai jau iepriekš deleģēts pārstāvis, lai piešķirtu tiesības citai fiziskai personai tiesības darboties uzņēmuma vārdā.



## Jauna pilnvara

Pilnvarotājs

Andris Paraugs

## ▼ Pilnvarotā persona

Personas tips\*

- Certificēts būvspeciālists
- Būvkomersants
- Juridiska persona
- Fiziska persona

## ▼ Derīguma termiņš

Veids\*

- Beztermiņa
- Datums
- Stadija

## ▼ Būvniecības lietas

## ▶ Tiesības

Tiesības pildīt darba uzdevumu

- Datu kopas skatīšanās ⓘ
- Dokumentu sagatavošana ⓘ
- Dokumentu apstiprināšana ⓘ

Tiesības pārstāvēt personu

- Tehnisko noteikumu pieprasīšana ⓘ
- Saskaņojuma pieprasīšana ⓘ
- Pārstāvēt personu kā ierosinātāju ⓘ
- Atzinumu pieprasīšana ⓘ

## ▼ Datnes

PIEVENOT

SAGLABĀT

ATGRIEZTIES

## BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA



Palīdzība



Panelis

Andris Paraugs  
AS "Sadales Tīkls"

PROFILS

SAŅEMTIE JURIDISKĀS PERSONAS DOKUMENTI 0

IESNIEGTIE JURIDISKĀS PERSONAS DOKUMENTI 0

PAZIŅOJUMI 0

RĒKINI 0

PILNVAROŠANAS SADAĻA

IZSNIEGTĀS PILNVARAS

SAŅEMTĀS PILNVARAS

DELEĢĒJUMI

## ▼ Meklēšana

Deleģējuma numurs

Spēkā no periods

Amats

Būvniecības lieta ⓘ

Vārds

Spēkā līdz periods

Tiesības

Uzvārds

Paraudziņš

Statuss

Dokumenta veids

NOTĪRĪT

MEKLĒT

Nav deleģējumu

JAUNS DELEĢĒJUMS

# Būvniecības ieceres ierosinātājiem un projektētājiem

## BIS VAR:



Administrēt un pārraudzīt būvniecības lietu



Grozīt ieceres dokumentāciju un būvprojektu



Pilnvarot un deleģēt būvniecības procesā iesaistītās personas un komunicēt ar tām



Sagatavot un saskaņot atzinumu par būves gatavību ekspluatācijai



Pieprasīt tehniskos noteikumus un saskaņot būvprojektu



Būvvaldē iesniegt apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai



Iesniegt būvprojektu, sekot līdzī lēmumiem un saņemt atļauju uzsākt būvniecību



Sekot līdzī būvdarbu gaitai un pieņemšanai ekspluatācijā

## IECERE UN BŪVPROJEKTS

### JAUNAS BŪVNICĪBAS IECERES IZVEIDOŠANA

Lai izveidotu jaunu būvniecības ieceres iesniegumu, galvenajā panelī sadaļā “Būvniecības darba vieta” izvēlēties iespēju “Jauna būvniecība”.

Izvēlēties sev nepieciešamo būvniecības ieceres iesnieguma veidu **no sistēmas piedāvātā saraksta** vai izmantot **vedņa palīdzību**.

**BŪVNICĪBAS LIETAS** | **JAUNA BŪVNICĪBA** | **TEHNISKIE NOTEIKUMI BEZ BŪVNICĪBAS LIETĀM** | **REĢISTRĒT VĒSTURISKU BŪVNICĪBU** | **JAUNS IESNIEGUMS PAR BŪVES NEESĪBU**

**PALĪDZĒT IZVĒLĒTIES BŪVNICĪBAS IESNIEGUMA VEIDU**

**▼ BŪVNICĪBAS IESNIEGUMS**

- Būvniecības iesniegums ēkai
- Būvniecības iesniegums inženierbūvei
- Būvniecības iesniegums energoapgādes objektam
- Būvniecības iesniegums hidrotehniskai un meliorācijas būvei
- Būvniecības iesniegums autoceļam un ielai
- Būvniecības iesniegums elektronisko sakaru tīklam
- Būvniecības iesniegums dzelzceļa infrastruktūras objektam
- Būvniecības iesniegums ar radiācijas drošību saistītai būvei

**▼ PASKAIDROJUMA RAKSTS**

- Paskaidrojuma raksts ēkai
- Paskaidrojuma raksts ēkas nojaukšanai
- Paskaidrojuma raksts inženierbūvei
- Paskaidrojuma raksts energoapgādes objektam
- Paskaidrojuma raksts hidrotehniskai un meliorācijas būvei
- Paskaidrojuma raksts autoceļu objektam
- Paskaidrojuma raksts dzelzceļa objekta būvniecībai

**▼ APLIECINĀJUMA KARTE**

- Apliecinājuma karte ēkai
- Apliecinājuma karte inženierbūvei
- Apliecinājuma karte energoapgādes objektam
- Apliecinājuma karte autoceļu objektam

**▼ PAZIŅOJUMS**

- Paziņojums par būvniecību

Kad iesnieguma veids ir izvēlēts – aizpildīt iesnieguma satura datus.

**BŪVNICĪBAS IESNIEGUMS (ĒKĀM)**

IESNIEGUMA SATURS	
Iesniegums	Papildus informācija
Ierosinājāj	Dokumentācijas daļas
Zīnas par būvi	Atbildīgā iestādes
Zīnas par zemi	Iesnieguma apskats
Iesaistītie dalībnieki	Saskaņošana

## BŪVNICĪBAS PROJEKTA (IECERES DOKUMENTĀCIJAS) STRUKTŪRA UN SATURS

1. Lai izveidotu projekta struktūru, sadaļā **“Dokumentācijas daļas”** nospieš **“Pievienot projektu”**, izvēlēties **“Izveidot sadaļu”** un **“Sagatave”**.
2. Lai pievienotu daļas saturu – atvērt izvēlēto daļu un nospieš pogu **“Pievienot lapu”**.

**DOKUMENTI** | **TEHNISKIE NOTEIKUMI** | **PROJEKTS** | **RĒKINI** | **ATZINUMI**

▼ Būvniecības ieceres dokumentācija **Projekta vadītājs:** Ilze Auzarāja

▼ Ainas analīze **Rasējuma marka:** AA

Nosaukums	Marka	Numurs*	Revīzija*	Izveidošanas datums*
	AA	1		30.08.2018

Pievienotie dokumenti\*

↑ **PIEVENOT**

**SAGLABĀT** **ATCELT**

**APSTIPRINĀT** **PIEVENOT LAPU**

3. Saturu apstiprina gan **“Būvprojekta vadītājs”**, gan **“Daļas vadītājs”**, ja tāds norādīts. Iesniedzot pilnā sastāvā projektu būvvaldei, to apstiprina **“Būvprojekta vadītājs”**, apliecinot būvprojekta saturu ar drošu elektronisko parakstu.



DOKUMENTI    TEHNISKIE NOTEIKUMI    **PROJEKTS**    RĒĶINI    ATZINUMI

▼ Būvniecības ieceres dokumentācija    Projekta vadītājs: Ilze Auzarāja

▼ Ainas analīze    Rasījuma marka: AR

Būvspeciālista sertifikāti un sfēras\*

1-00136 - Arhitekta prakse

**APSTIPRINĀT**    ATCELT

## BŪVPROJEKTA SASKAŅOŠANA AR IESAISTĪTĀJĀM PERSONĀM

1. Pirms iesniegšanas ieceri nepieciešams saskaņot ar būvprojektā iesaistītajām personām.
2. Sistēma nosūta paziņojumu par nepieciešamību saskaņot būvprojektu.
3. Sadaļā **“Mani dati”** izvēlēties apakšsadaļu **“Paziņojumi”**, pārslēgties uz šķirkli **“Saskaņojumi”** un atvērt no saraksta nepieciešamo ieceres iesnieguma saskaņojuma pieprasījumu.

PROFILS    SAŅEMTIE DOKUMENTI    IESNIEGTIE DOKUMENTI    SASKAŅOJAMIE BŪVNICĪBAS IESNIEGUMI    **SABĻĀBĀT**    RĒĶINI    PILNVAROŠANAS SAĀJA

PAZIŅOJUMI 19    **SASKAŅOJUMI 1**

Tips	Par ko	Statuss	Pieprasījuma datums	Apraksts	Izrakstīšanas datums
► Saskaņojums	Ieceres iesniegums	Neizskatīts	30.08.2018	BIS Būvprojekta izstrādātāja apliecinājuma pieprasījums lietai TMP-1058-354 Jaunbūve Zirgu ielā	

PAZIŅOJUMU UZSTĀDĪJUMI

## BŪVNICĪBAS IECERES UN BŪVPROJEKTA IESNIEGŠANA BŪVVALDĒ

Kad iesaistītās personas ir saskaņojušas **būvniecības ieceres iesniegumu**, to var **iesniegt būvvaldē**.

Būvniecības lietu sarakstā atzīmēt visus **“Apliecinājumus”** un norādīt vēlamu **atbildes saņemšanas veidu**.

**BŪVNICĪBAS IESNIEGUMS ĒKAI - TMP-1056-352**

**IESNIEGUMA SATURS**  
Iesnieguma apskats  
[Iesniegt](#)

**IESNIEGUMS**

**APLIECINĀJUMI**

- \* Apliecinu, ka pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.
- \* Aņņemos īstenot ēkas vai telpu grupas jaunu būvniecību, atjaunošanu, pārbūvi, novietošanu, restaurāciju vai nojaukšanu atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.
- \* Apliecinu robežsīmju esību apvidū (būvniecības gadījumā ārpus pilsētām un ciemiem).

**ATBILDE** ⓘ

Atbildi uz iesniegumu vēlos saņemt

- Publiskajā portālā
- ▼ Citi veidi
  - Elektroniski uz e-pasta adresi
  - Pa pastu uz iesniegumā norādīto adresi
  - Personīgā būvvaldē

**IESNIEGT**

## BŪVDARBI

### VEIKT IZMAIŅAS BŪVPROJEKTĀ

Var izveidot un **iesniegt iesniegumu par izmaiņām būvprojektā**, lai būvvalde tās izvērtētu un pieņemtu lēmumu par izmaiņām.

Sadaļā **“Būvniecības darba vietā”** izvēlēties būvniecības lietu, kurai nepieciešams iesniegt projekta izmaiņas. Būvniecības lietā izvēlēties darbību **“Jauns dokuments”**.

Dokumentu sarakstā var redzēt un izvēlēties dokumenta veidu **“Iesniegums izmaiņu veikšanai būvprojektā”**.

#### IESNIEGUMS IZMAIŅU VEIKŠANAI BŪVPROJEKTĀ

► Apraksts

IZVĒLĒTIES

### SEKOT BŪVDARBU GAITAI

Būvdarbu žurnāls nodrošina iespēju publiskajā portālā atbildīgajām personām (atbildīgais būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, autoruzraugs, būvdarbu vadītājs) veikt ierakstus attiecīgās būvdarbu žurnāla sadaļās.

**BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA**

Būvniecības lieta: Pilnais projekts  
BIS-33778-389 · Siguldas novada būvvalde · Pārībuve · Apstrīdēta lieta · 12.02.2019 15:22 · Notikumu vēsture

Ideja · Iecere · Būvprojektēšanas nosacījumu izpilde · Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde · Būvdarbi · Nodošana ekspluatācijā · Eksploatācija

DOKUMENTI · TEHNISKIE NOTEIKUMI · PROJEKTS · RĒĶINI · ATZINUMI · ENERGOSERTIFIKĀTI · APTURĒŠANA UN PĀRTRAUKUMI · **BŪVDARBU GAITA**

BŪVDARBU LĪGUMI · PERSONAS · **BŪVDARBU ŽURNĀLS** · KONFIGURĀCIJA

Ieraksta veids  
Atbildīgais uzņēmums

Statuss  
Darbu periods

Atbildīgā persona  
Datums

MEKLĒT · NOTĪRĪT · SAGLABĀT KRITĒRIJUS · ATJAUNOT KRITĒRIJUS

IZDARKA + PIEVIENOT JAUNU IERAKSTU

Nav žurnāla ierakstu

### TEHNISKIE NOTEIKUMI

Tehniskos noteikumus var **pieprasīt bez būvniecības lietas vai no konkrētās būvniecības lietas**, vai arī tos **pievienot vēlāk**, kad lieta būs izveidota.

Tehnisko noteikumu pieprasījuma **sagataves izveidojas automātiski** no būvatļaujas projektēšanas nosacījumiem, kad būvvalde apstiprina būvatļauju.

# BŪVES GATAVĪBA EKSPLOATĀCIJAI

## PIEPRASĪT ATZINUMU PAR BŪVES GATAVĪBU EKSPLOATĀCIJAI

Būvniecības lietas sadaļā **“Dokumenti”** nospieš pogu **“Jauns dokuments”** un no dokumentu saraksta izvēlēties **“Apliecinājums par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai”**. Aizpildīt to un saskaņot ar būvniecības lietā iesaistītajām personām.

### APLIECINĀJUMS PAR ĒKAS VAI TĀS DAĻAS GATAVĪBU EKSPLOATĀCIJAI

**IESNIEGUMA SATURS**

- Iesniegums ✓
- Ierosinātāji ✓
- Ziņas par būvi ✓
- Ziņas par zemi ✓
- Būvniecības daļībnieki ✓
- Ziņas par būvniecību ✓
- Atliktie būvdarbi
- Atkritumu apsaimniekošana ✓
- Papildus informācija ✓
- Iesnieguma apskats ✓
- [Saskaņošana](#)

**BŪVNICĪBAS DAĻĪBŅIEKI**

#### SARAKSTS

Iesaistītā persona	Personas tips	Nosaukums
Būvprojekta izstrādātājs	Sertificēts būvspeciālists	1-00136 Ilze Auzarāja
Autoruzraugs	Sertificēts būvspeciālists	1-00136 Ilze Auzarāja
Būvdarbu vadītājs	Sertificēts būvspeciālists	1-00141 Andris Parauziņš
Būvuzraugs	Sertificēts būvspeciālists	1-00978 Andris Bērziņš
Būvdarbu veicējs	Būvkomersants	10539-R Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Remontbūve"

[SASKAŅOT AR IESAISTĪTAJĒM DAĻĪBŅIEKIEM](#)

## IESNIEGT BŪVVALDĒ APLIECINĀJUMU PAR BŪVES GATAVĪBU EKSPLOATĀCIJAI

Kad “Apliecinājums par ēkas vai tās daļas gatavību ekspluatācijai” ir saskaņots ar iesaistītajām personām, **to var iesniegt būvvaldē.**

### BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA

[? Palīdzība](#) [Panelis](#) [Andris Paraugs](#)

**Būvniecības lieta: Jauna privātmāja Brīvības ielā 21**  
**BIS-32607-349** · Rīgas pilsētas būvvalde · Jauna būvniecība · 19.06.2018 14:22 · [Notikumu vēsture](#)

Ideja · Iecere · Būvprojektēšanas nosacījumu izpilde · Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde · Būvdarbi · Nodošana ekspluatācijā · Ekspluatācija

[DOKUMENTI](#) · [TEHNISKIE NOTEIKUMI](#) · [PROJEKTS](#) · [RĒĶINI](#) · [ATZINUMI](#) · [ENERGOSERTIFIKĀTI](#) · [APTURĒŠANA UN PĀRTRAUKUMI](#) · [BŪVDARBU GAITA](#)

### APLIECINĀJUMS PAR ĒKAS VAI TĀS DAĻAS GATAVĪBU EKSPLOATĀCIJAI

**IESNIEGUMA SATURS**

- Iesnieguma apskats
- [Iesniegt](#)

**IESNIEGUMS**

**ATBILDE** ⓘ

Atbildi uz iesniegumu vēlos saņemt

- Publiskajā portālā
- ▶ Citi veidi

[IESNIEGT](#)

# Tehnisko noteikumu izdevējiem

## BIS VAR:



Administrēt savas iestādes darba vietu BIS un pārraudzīt darbiniekus



Saņemt būvprojekta saskaņojuma pieprasījumus



Komunicēt ar būvniecības procesā iesaistītajām personām



Izskatīt dokumentāciju, to saskaņot vai saskaņot ar nosacījumiem, vai noraidīt



Saņemt tehnisko noteikumu pieprasījumus un izskatīt tos



Saņemt pieprasījumu atzinuma izsniegšanai par būves gatavību ekspluatācijai



Izdot tehniskos noteikumus sistēmā



Elektroniski izsniegt atzinumu par būves gatavību ekspluatācijai

## TEHNISKO NOTEIKUMU IZDEVĒJU (TNI) DARBA VIETA

Lai darbotos BIS kā tehnisko noteikumu izdevējs, nepieciešams noslēgt sadarbības līgumu ar Būvniecības valsts kontroles biroju par BIS lietošanu. Vairāk informācijas: [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv). Darba uzsākšana BIS TNI darba vietā:

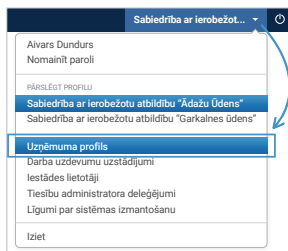
 [bis.gov.lv/bis2/lv/login](http://bis.gov.lv/bis2/lv/login)



## ADMINISTRĒT TNI PROFILU

Tehnisko noteikumu izdevēja organizācijai profila datus var rediģēt lietotājs, kuram piešķirta loma **“Tehnisko noteikumu izdevēja iestādes administrators”**, izvēloties darbību lietotāja profils/ uzņēmuma profils.

Organizācijas darbinieks var ievadīt, saglabāt un labot datus par savu organizāciju.



## PIEVENOT ORGANIZĀCIJAS DARBINIEKUS UN VEIDOT GRUPAS

Tehnisko noteikumu izdevējs ar administratora tiesībām var norādīt šīs organizācijas BIS lietotāju sadaļā **“Iestādes lietotāji”**.

Akciju sabiedrība "Ceļu inženieri" ▾  
Andris Paraugs  
Nomainīt paroli  
PĀRSĒĻĒT PROFILU  
Akciju sabiedrība "Ceļu inženieri"  
Iestādes lietotāji  
Līgumi par sistēmas izmantošanu  
Iziet

1. **Lietotāju grupas** var atvērt no sistēmas galvenās izvēlnes/lietotāja organizācijas profila. Tiks atvērta lietotāju grupu konfigurācijas ievadforma, kur definētajai grupai **var pievienot jaunu darbinieku/dalībnieku**.

BIS Darba uzdevumi Būvniecības lietas Tehn. noteikumi Palīdzība Sabiedrība ar ierobežot... ▾

### Lietotāju grupas

TEHNISKO NOTEIKUMU IZSNIEDZĒJĀ

Dalībnieki Izvēlēties no saraksta... Pievienot 1

Ilze Auzarāja	✕
Alla Biskevica	✕

2 Reģistrēt jaunu lietotāju grupu

2. Grupas reģistrēšana iespējama, spiežot pogu **“Reģistrēt jaunu lietotāju grupu”**, kas atrodas formas apakšā.

### Lietotāju grupas rediģēšana

\* Nosaukums Tehnisko noteikumu izsniedzēji

Saglabāt Aizvērt

## KOMUNICĒT AR CITĀM BŪVNICĪBAS PROCESĀ IESAISTĪTAJĀM PERSONĀM

Iekšējās sistēmas lietotājs, ja administrators ir norādījis, ka persona ir **tērzētavas dalībnieks**, var **atvērt “Tērzētavu”**, kas atrodas labajā pusē formas apakšā.

BIS Darba uzdevumi Būvniecības lietas Tehn. noteikumi Palīdzība Sabiedrība ar ierobežot... ▾

Lietas numurs	Objekta nosaukums	Objekta nosaukums	
Adm./Vēst. lietas numurs		Kadastra apzīmējums	
Adrese		Kadastra numurs	
Dokumenta numurs		Izveidošanas datums	
Iekļaut neaktīvas lietas			

Meklēt Noīrīt Izvērstā meklēšana

+ Jauna būvniecības lieta

Lietas numurs	Objekta nosaukums	Adrese	Būvniecības veids	Izveidošanas datums	Stadija/Dokumenta skaits

Tērzētava 0

# TEHNISKIE NOTEIKUMI

## SAŅEMT UN IZSKATĪT TEHNISKO NOTEIKUMU PIEPRASĪJUMU

Ja no publiskā portāla elektroniski iesniedz “**Tehnisko noteikumu pieprasījumu**”, par to tehnisko noteikumu izdevēja organizācija saņem jaunu darba uzdevumu “**Tehnisko noteikumu izsniegšana**”. Jebkuru saņemto uzdevumu var nodot izpildei citai personai.

Statuss	Uzdevums	Atlikušais termiņš	Reģistrācijas datums	Būvniecības lieta	Adrese	Objekta nosaukums	Atbildīgais
Jauns	Tehnisko noteikumu izsniegšana	14 dienas	10.07.2018	TMP-924-252	Diakonāta iela 1, Valmierā, LV-4201	Jauna testa būvniecība	TN Sagatavotāji
Jauns	Tehnisko noteikumu izsniegšana	-8 dienas	18.06.2018	-	"Vecvīlmas A", Dīvezeri, Ādažu nov., LV-2164	Testēju jaunu lietu	TN Sagatavotāji
Jauns	Tehnisko noteikumu izsniegšana	-14 dienas	12.06.2018	TMP-880-212	Saules iela 9, Ādaži, Ādažu no., LV-2164		

## IZSNIEGT TEHNISKOS NOTEIKUMUS

Tehnisko noteikumu izdevējs sagatavo tos kā datni, ko pievienot BIS sistēmā un izsniegt tehnisko noteikumu pieprasītājam.

Lai tehniskos noteikumus elektroniski izsniegtu publiskajā portālā, nospieš pogu “**Izpildīt**” un tad “**Apstiprināt**”.

DARĪBAS AR UZDEVUMU

Statuss: Izpilds

Uzdevums: Tehnisko noteikumu izsniegšana

Būvniecības lieta: TMP-92473-1000

Adrese: Saules iela 1, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164; Saules iela 15, Ādaži, Ādažu nov., LV-2164

Objekta nosaukums: Dīvojamais mājas apbūve

Datums: 26.05.2018

Izpildīt līdz: 16.07.2018

Plānotais izpildes datums:

Izpildes datums: Tehnisko noteikumu izsniegāji

Atbildīgā grupa: Andris Parauziņš

Atbildīgais:

Apstiprināt

Noraidīt

Izpildīt

Citas darbības

## SASKAŅOT/NORAIĀDĪT BŪVPROJEKTU

Pēc būvprojekta saskaņošanas pieprasījumu nosūtīšanas no publiskā portāla tehnisko noteikumu izdevēja darbinieks saņem darba uzdevumu par būvprojekta saskaņošanu, lai **to izskatītu un sniegtu saskaņojuma atbildi**.

Statuss	Uzdevums	Atlikušais termiņš	Reģistrācijas datums	Būvniecības lieta	Adrese	Objekta nosaukums	Atbildīgais
Jauns	Projekta saskaņošana	22 dienas	17.07.2018	TMP-32599-1105	"Vecvīlmas A", Dīvezeri, Ādažu nov., LV-2164	Viesības inspekcijas apmācību iesniegums IAU	Ize Auzarāja

DARĪBAS AR UZDEVUMU

Statuss: Izpilds

Uzdevums: Projekta saskaņošana

Būvniecības lieta: TMP-32599-1108

Adrese: "Vecvīlmas A", Dīvezeri, Ādažu nov., LV-2164

Objekta nosaukums: Viesības inspekcijas apmācību iesniegums IAU

Datums: 17.07.2018

Izpildīt līdz: 08.09.2018

Plānotais izpildes datums:

Izpildes datums: Tehnisko noteikumu izsniegāji

Atbildīgā grupa: Ize Auzarāja

Atbildīgais:

Apstiprināt

Noraidīt

Izpildīt

Citas darbības

## BŪVES GATAVĪBA EKSPLUATĀCIJAI

### SAGATAVOT POZITĪVU VAI NEGATĪVU ATZINUMU PAR BŪVES GATAVĪBU EKSPLUATĀCIJAI

Ja publiskajā portālā ir izveidots jauna atzinuma pieprasījums par būves gatavību ekspluatācijai, tad atzinuma sniedzēja organizācija saņem darba uzdevumu **“Atzinuma par būves gatavību ekspluatācijai pieprasījuma izskatīšana”**, uz kā pamata izsniedz atzinumu vai pamatotu atteikuma lēmumu.

**DARBĪBAS AR UZDEVUMU**

Statuss: Izpildē  
Uzdevums: Atzinuma par būves gatavību ekspluatācijai pieprasījuma izskatīšana

E-iesniegts: ✓  
Būvniecības lieta: BIS-33816-397  
Adrese: "Pukītes", Mores pag., Siguldas nov., LV-2170

Objekta nosaukums: Mājas pārbūves pilnais projekts 2019.g. Febr. V4 (Ierosinātais G., projektētājs I., būvdarbu veicējs Remontbūve)

Datums: 22.02.2019  
Izpildīt līdz: 01.03.2019

Plānotais izpildes datums:  
Izpildes datums:  
Atbildīga grupa: Tehnisko noteikumu izsniedzēji  
Atbildīgais: Ilze Auzarāja

Apstiprināt  
Noraidīt

Izpildīt ▲ Citas darbības ▲

### NORĀDĪT UN PIEPRASĪT TRŪKSTOŠO INFORMĀCIJU

Tehnisko noteikumu izdevējs var norādīt un pieprasīt trūkstošo informāciju iesniedzējam.

Atvērsies logs, kur jānorāda nepieciešamā papildu informācija, kādas informācijas trūkst, ievadot piezīmes tekstu, un datums, līdz kuram trūkstošie dati jāiesniedz.

**DARBĪBAS AR UZDEVUMU**

Statuss: Izpildē  
Uzdevums: Atzinuma par būves gatavību ekspluatācijai pieprasījuma izskatīšana

E-iesniegts: ✓  
Būvniecības lieta: BIS-33816-397  
Adrese: "Pukītes", Mores pag., Siguldas nov., LV-2170

Objekta nosaukums: Mājas pārbūves pilnais projekts 2019.g. Febr. V4 (Ierosinātais G., projektētājs I., būvdarbu veicējs Remontbūve)

Datums: 22.02.2019  
Izpildīt līdz: 01.03.2019

Plānotais izpildes datums:  
Izpildes datums:  
Atbildīga grupa: Tehnisko noteikumu izsniedzēji  
Atbildīgais: Ilze Auzarāja

Pamatojums vai piezīmes:  
Pievienotie attēli

Uzstādīt kā nesāktu  
Gaidīt uz klientu  
Deleģēt  
Atcelt  
Uzstādīt plānoto izpildes laiku  
Pagarināt izpildes termiņu  
Jauns apakšuzdevums

Izpildīt ▲ Citas darbības ▲

### PAGARINĀT ATZINUMA IZDOŠANAS TERMIŅU

Lai pagarinātu darba uzdevuma izpildes termiņu, darba uzdevumā nospieš **“Citas darbības”** un tad **“Pagarināt izpildes termiņu”**.

Saglabājot izpildes termiņa pagarināšanas informāciju, sistēma izveido paziņojumus publiskajā portālā pieprasījuma iesniedzējam un ieceres ierosinātājam.

**DARBĪBAS AR UZDEVUMU**

Statuss: Izpildē  
Uzdevums: Atzinuma par būves gatavību ekspluatācijai pieprasījuma izskatīšana

E-iesniegts: ✓  
Būvniecības lieta: BIS-33816-397  
Adrese: "Pukītes", Mores pag., Siguldas nov., LV-2170

Objekta nosaukums: Mājas pārbūves pilnais projekts 2019.g. Febr. V4 (Ierosinātais G., projektētājs I., būvdarbu veicējs Remontbūve)

Datums: 22.02.2019  
Izpildīt līdz: 01.03.2019

Plānotais izpildes datums:  
Izpildes datums:  
Atbildīga grupa: Tehnisko noteikumu izsniedzēji  
Atbildīgais: Ilze Auzarāja

Pamatojums vai piezīmes:  
Pievienotie attēli

Uzstādīt kā nesāktu  
Gaidīt uz klientu  
Deleģēt  
Atcelt  
Uzstādīt plānoto izpildes laiku  
Pagarināt izpildes termiņu  
Jauns apakšuzdevums

Izpildīt ▲ Citas darbības ▲

# Būvniecībā iesaistītajām personām\*

\*Būvdarbu veicēji, būvuzraugi, autoruzraugi, ierosinātāji

## BIS VAR:



Administrēt un pārraudzīt savu būvniecības lietu



Pilnvarot un deleģēt būvniecības procesā iesaistītās personas un komunicēt ar tām



Ievadīt datus par noslēgtajiem būvdarbu līgumiem, būvdarbu dalībniekiem un informāciju par būvmateriāliem



Dokumentēt būvdarbu gaitu, aizpildot elektronisko būvdarbu žurnālu, un sekot līdzi darbu izpildei



Ar ierosinātāju saskaņot apliecinājumu par būves gatavību ekspluatācijai iesniegšanai būvvaldē

## BŪVNICĪBAS LIETAS

### IZVEIDOT JAUNU UN PĀRVALDĪT ESOŠĀS BŪVNICĪBAS LIETAS

Būvniecības lietu sarakstā var pārskatīt būvniecības lietas:


- kur persona ir norādīta kā ierosinātājs;
- kas saistītas ar personas īpašumā esošajiem objektiem – zeme, būve, telpu grupas;
- kas ir pieejamas uz pilnvaras pamata.

Lai redzētu būvniecības lietu sarakstu un izveidotu jaunu, galvenajā panelī “Būvniecības darba vieta” nospiež pogu “**Mana būvniecība**” vai “**Jauna būvniecība**”.

Būvniecības lietas numurs	Būvniecības lietas nosaukums	Atbildīgā iestāde	Ierosināšanas datums	Stadija
BIS-906-375	Pirts būvniecība ezera krastā	Ādažu novada būvvalde	19.06.2018	Būvprojektēšanas nosacījumu izpilde
BIS-901-373	Lauku mājas būvniecība Saules ielā	Ādažu novada būvvalde	19.06.2018	Būvprojektēšanas nosacījumu izpilde





## REĢISTRĒT BŪVNICĪBAS LIETAS DOKUMENTUS UN RĒĶINUS

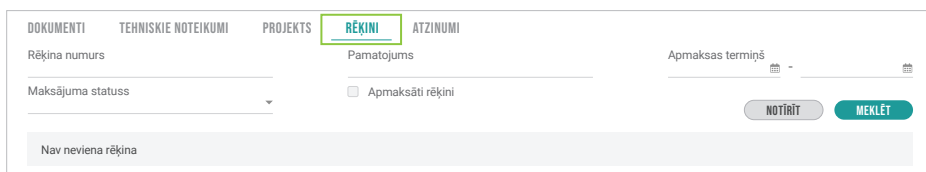
Lai pievienotu jaunu dokumentu vai rēķinu, izvēlēties būvniecības lietu un atvērt to, spiežot uz dokumentu mapītes .

Augšējā joslā izvēlēties sadaļu “**Dokumenti**”, nospiešot “**Jauns dokuments**”, izvēlēties dokumenta veidu un aizpildīt prasīto saturu.



DOKUMENTI	TEHNISKIE NOTEIKUMI	PROJEKTS	RĒĶINI	ATZINUMI		
Dokumenta nosaukums	Dokumenta numurs	Statuss	Dokumenta datums	Datne		
Būvatļauja (ēkām)	BIS-BV-4.1-2018-40	Reģistrēti BUN izpildes apliecinājumi	30.07.2018			
Būvniecības iesniegums (ēkām)	BIS-BV-4.1-2018-63	Akceptēts	30.07.2018			
Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes iesniegums	49	Reģistrēts	19.09.2018	-		
Projektēšanas nosacījumu izpildes iesniegums	45	Apstiprināts	12.09.2018	-		
Būvniecības ieceres dokumentācijas saskaņojums	42	Apstiprināts	12.09.2018	-		
<b>JAUNS DOKUMENTS</b>						

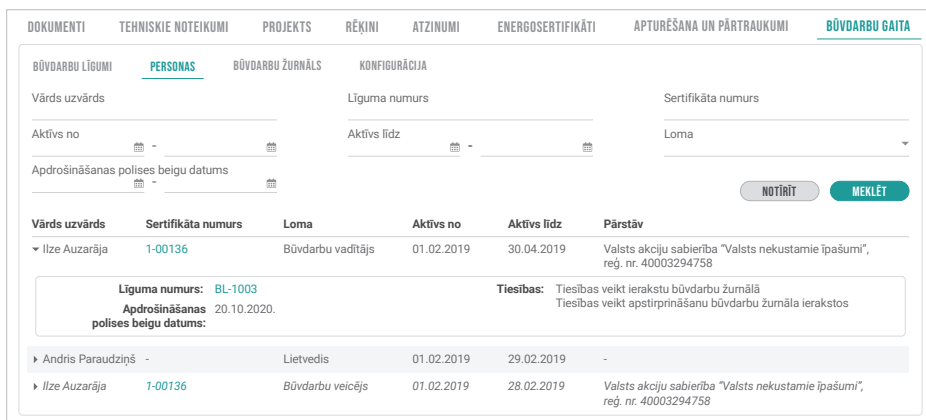
Šķirklī “**Rēķini**” pieejama rēķinu informācija, ja būvvalde vai tehnisko noteikumu izdevēju organizācija ir izsniegušas rēķinu.



DOKUMENTI	TEHNISKIE NOTEIKUMI	PROJEKTS	RĒĶINI	ATZINUMI		
Rēķina numurs	Pamatojums		Apmaksas termiņš			
Maksājuma statuss	<input type="checkbox"/> Apmaksāti rēķini					
<b>NOTĪRĪT</b> <b>MEKLĒT</b>						
Nav neviena rēķina						

## PĀRSKATĪT BŪVNICĪBAS LIETĀ IESAISTĪTĀS PERSONAS

Atlasīt būvniecības lietu, tajā atvērt sadaļu “**Būvniecības gaita**” un no apakšsadaļām izvēlēties “**Personas**”.



DOKUMENTI	TEHNISKIE NOTEIKUMI	PROJEKTS	RĒĶINI	ATZINUMI	ENERGOSERTIFIKĀTI	APTURĒŠANA UN PĀRTRAUKUMI	BŪVDARBU GAITA
BŪVDARBU LĪGUMI	<b>PERSONAS</b>	BŪVDARBU ŽURNĀLS	KONFIGURĀCIJA				
Vārds uzvārds	Līguma numurs	Sertifikāta numurs					
Aktīvs no	Aktīvs līdz	Loma					
Apdrošināšanas polisijs beigu datums							
<b>NOTĪRĪT</b> <b>MEKLĒT</b>							
Vārds uzvārds	Sertifikāta numurs	Loma	Aktīvs no	Aktīvs līdz	Pārstāv		
Ilze Auzarāja	1-00136	Būvdarbu vadītājs	01.02.2019	30.04.2019	Valsts akciju sabiedrība "Valsts nekustamie īpašumi", reģ. nr. 40003294758		
<b>Līguma numurs:</b> BL-1003 <b>Apdrošināšanas polisijs beigu datums:</b> 20.10.2020.							
<b>Tiesības:</b> Tiesības veikt ierakstu būvdarbu žurnālā Tiesības veikt apstiprināšanu būvdarbu žurnāla ierakstos							
Andris Paraudziņš	-	Lietvedis	01.02.2019	29.02.2019	-		
Ilze Auzarāja	1-00136	Būvdarbu veicējs	01.02.2019	28.02.2019	Valsts akciju sabiedrība "Valsts nekustamie īpašumi", reģ. nr. 40003294758		

## Šī sadaļa ir pieejama, ja lietotājs ir:

- viens no šobrīd spēkā esošo līgumu norādītajiem izpildītājiem, ja izpildītājs ir fiziska persona vai būvspeciālists;
- viens no šobrīd spēkā esošo līgumu norādītajiem darbiniekiem, kam ir spēkā esošs darba periods;
- ierosinātājs;
- būvatļaujā norādītais būvspeciālists.

## PIEVENOT JAUNU BŪVDARBU LIETAS LĪGUMU

**Būvniecības lieta:** Mājas pārbūves pilnais projekts 2019.g. Febr. V4 (Ierosinātājs G., projektētājs I., būvdarbu veicējs Remontbūve)  
BIS-33816-397 · Siguldas novada būvvalde · Pārbbūve · 20.02.2019 12:02 · [Notikumu vēsture](#)

**DOKUMENTI**   **TEHNISKIE NOTEIKUMI**   **PROJEKTS**   **RĒĶINI**   **ATZINUMI**   **ENERGOSERTIFIKĀTI**   **APTURĒŠANA UN PĀRTRAUKUMI**   **BŪVDARBU GAITA**

**BŪVDARBU LĪGUMI**   PERSONAS   BŪVDARBU ŽURNĀLS   KONFIGURĀCIJA

Līguma numurs: \_\_\_\_\_ Statuss: \_\_\_\_\_ Pasūtītājs: \_\_\_\_\_

Izpildītājs: \_\_\_\_\_ Noslēgšanas datums: \_\_\_\_\_ Līguma termiņš: \_\_\_\_\_

Izpildītājs apdrošināšanas beigu datums: \_\_\_\_\_

**NOTĪRĪT**   **MEKLĒT**

**+ JAUNUS BŪVDARBU LĪGUMS**

Nav līgumu

## BŪVDARBU GAITA

### APLŪKOT BŪVNICĪBAS LIETAS STADIJU UN NOTIKUMU VĒSTURI

Atverot būvniecības lietu, lietotājam lapas augšpusē ir redzama **būvniecības lietas stadija**. “**Notikumu vēsture**” redzamas veiktās darbības būvniecības lietā vai attiecīgajā dokumentā.

**Būvniecības lieta:** Jauna privātmāja Brīvdabas ielā 21  
BIS-933-9 · Rīgas pilsētas būvvalde · Jauna būvniecība · 27.06.2018 16:00 · [Notikumu vēsture](#)

**NOTĪRĪT**   **MEKLĒT**

## PĀRVALDĪT ELEKTRONISKO BŪVDARBU ŽURNĀLU

Izvēlēties būvdarbu lietu, sadaļu **“Būvdarbu gaita”** un šķirkli **“Būvdarbu žurnāls”**. Tajā iespējams dokumentēt būvdarbu gaitu un sekot līdzi darbu izpildei.

**BŪVNICĪBAS INFORMĀCIJAS SISTĒMA**

**Būvniecības lieta: Pilnais projekts**  
BIS-33778-389 · Siguldas novada būvvalde · Pārbūve · Apstrīdēta lieta · 12.02.2019 15:22 · Notikumu vēsture

Ideja · Iecere · Būvprojektēšanas nosacījumu izpilde · Būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpilde · Būvdarbi · Nodošana ekspluatācijā · Eksploatācija

DOKUMENTI · TEHNISKIE NOTEIKUMI · PROJEKTS · RĒĶINI · ATZINUMI · ENERĢOSERTIFIKĀTI · APTURĒŠANA UN PĀRTRAUKUMI · **BŪVDARBU GAITA**

BŪVDARBU LĪGUMI · PERSONAS · **BŪVDARBU ŽURNĀLS** · KONFIGURĀCIJA

Ieraksta veids  
Atbildīgais uzņēmums

Statuss  
Darbu periods

Atbildīgā persona  
Datums

IZDRUKA + PIEVIENOT JAUNU IERAKSTU

MEKLĒT · NOTĪRĪT · SAGLABĀT KRITĒRIJUS · ATJAUNOT KRITĒRIJUS

Nav žurnāla ierakstu

### Sadaļas ierakstus var veidot un labot lietotājs:

- kuram šajā būvniecības lietā ir spēkā esošs līgums par būvdarbiem un tiesībām veikt ierakstus būvdarbu žurnālā;
- kurš ir būvniecības lietas aktuālais atbildīgais būvdarbu vadītājs vai darbu veicējs.

## BŪVES GATAVĪBA EKSPLUATĀCIJAI

### SASKAŅOT APLIECINĀJUMU PAR BŪVES GATAVĪBU EKSPLUATĀCIJAI

Galvenajā panelī zem **“Mani dati”** izvēlēties sadaļu **“Paziņojumi”** un pārslēgties uz šķirkli **“Saskaņojumi”**. Atvērt pieprasīto saskaņojumu.

Pēc iepazīšanās ar pieprasījumu iespējams to **“Apstiprināt”** vai **“Noraidīt”**, norādot lēmuma iemeslu.

Sistēmas reference  
76aa97d8014cddff509f73e62ac7980d81a1c5665d7716ce75d6a87dd44bd70

Sertifikāta joma, ar ko tiek veikts saskaņojums

Sertifikāts 1-00136: 1.pielik. 1. (Arhitekta prakse)

« ATGRIEZTIES · **APSTIPRINĀT** · NORAI DĪT



# KUR MEKLĒT PALĪDZĪBU



## LIETOTĀJA ROKASGRĀMATA

Lietotāja rokasgrāmata, video pamācības: [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)



## UZDOT JAUTĀJUMU RAKSTISKI

Elektroniskā pieteikumu sistēma [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)



## UZDOT JAUTĀJUMU MUTISKI

Lietotāju atbalsta dienests 62004010

Materiālā atspoguļotā informācija atbilst līdz 2019. gada novembrim pilnveidotajai BIS funkcionalitātei. BIS pilnveides darbi tiks turpināti līdz 2022. gadam.

© 2019



Būvniecības informācijas  
sistēma



Būvniecības valsts kontroles birojs