**Olaines novada pašvaldība**

**Olaines 1. vidusskola**

# ATTĪSTĪBAS PLĀNS

## 2021./2022.-2023./2024.m.g.

Reģ.Nr.90000023854
adrese: Zeiferta iela 4, Olaine, LV2114
Tālrunis: 67962959
Fakss: 67147301
e-pasts: olaines1vsk@olaine.lv
Mājas lapas adrese: www.o1vsk.lv

# SATURA RĀDĪTĀJS

1.Vispārīgs Olaines 1.vidusskolas raksturojums ..... 3

Misija ..... 3

Vīzija ..... 3

Vērtības ..... 3

Mērķis ..... 3

2. 2017. - 2020. gadam izvirzīto prioritāšu īstenošana ..... 7

3. Turpmākā attīstība skolas darbības jomās ..... 12

# 1.VISPĀRĪGS OLAINES 1.VIDUSSKOLAS RAKSTUROJUMS

Skola ir Olaines pašvaldības dibināta mācību iestāde. Tā atrodas Olaines novada centrā, Olainē, apmēram 20 km attālumā no Rīgas un Jelgavas.

Skolā pārsvarā mācās Olaines novada skolēni. Tā kā sabiedriskais transports Olaini vēsturiski saista tikai ar iepriekšminētajām pilsētām, tad arī vidusskolā mācās gandrīz tikai pašu skolas 9.klašu beidzēji.

Skolai ir struktūrvienība – Olaines sākumskola, kura atrodas bijušajā Olaines pagasta centrā, Jaunolainē, 4 km attālumā no Olaines.

Skola akreditēta līdz 2023.gadam.

## MISIJA

Nodrošināt mūsdienīgu, kvalitatīvu izglītību sakārtotā un atbalstošā vidē, veicinot godīgu, radošu un atbildīgu personību izaugsmi.

## VĪZIJA

Olaines 1. vidusskola - konkurētspējīga un inovatīva skola ikvienam skolēnam.

## VĒRTĪBAS

Attīstība. Atbildība. Sadarbība. Cieņa. Kvalitāte.

## MĒRĶIS

Skolas mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmskolas izglītības vadlīnijās, pamatizglītības valsts standartā un vispārējās vidējās izglītības valsts standartā noteikto izglītības mērķu sasniegšanu.

Skolā tiek īstenotas 10 licencētas izglītības programmas:

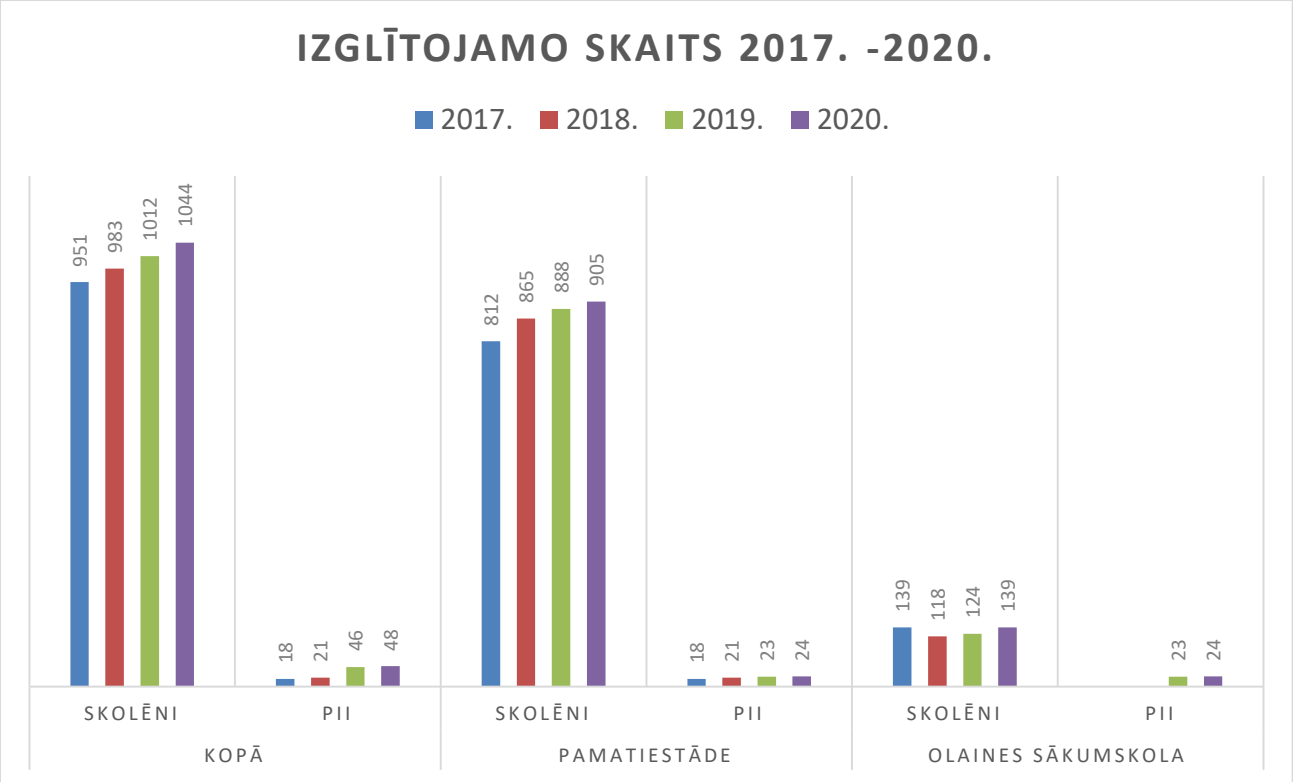
1. Pirmskolas izglītības programma (kods 01011111);
2. Pamatizglītības programma (kods 21011111);
3. Pamatizglītības pirmā posma (1.-4.klase) mazākumtautību programma (kods 11011121;
4. Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-4.klase) mazākumtautību programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 11015621);
5. Speciālās pamatizglītības 1.posma (1.-4.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 11015611);
6. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (kods 21015611);
7. Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015911);
8. Vispārējās vidējās izglītības programma (kods 31016011);
9. Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma (kods 31013011);
10. Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (kods 31011011).

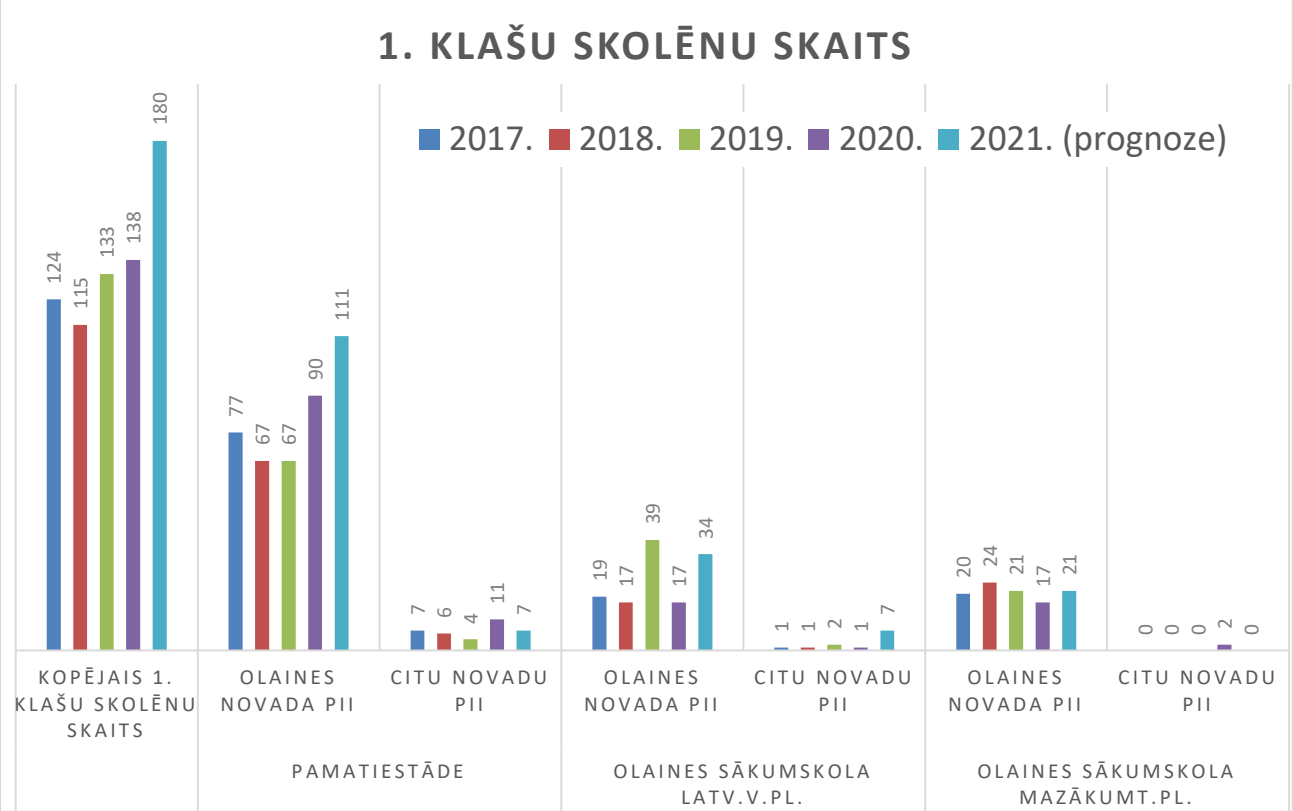
2020./2021.m.g.skolā ir 47 klašu komplekti, no tiem 10 Olaines sākumskolā.
Kopējais skolēnu skaits – 1092:

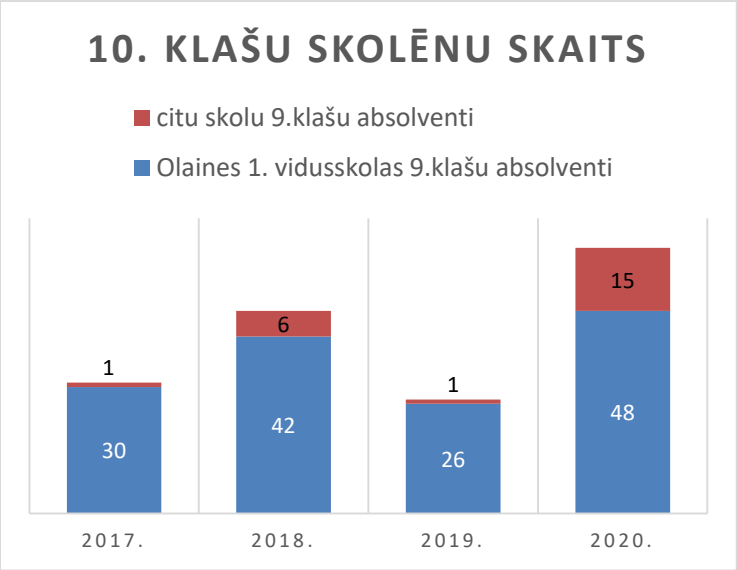
- ✓ Pirmskolā – 46 (tai skaitā 23 Olaines sākumskolā);
- ✓ Sākumskolā – 470 (tai skaitā 140 Olaines sākumskolā);
- ✓ Pamatskolā – 447;
- ✓ Vidusskolā – 129.

Skolēnu skaits 01.09.2020.

| | 1.kl. | 2.kl. | 3.kl. | 4.kl. | 5.kl. | 6.kl. | 7.kl. | 8.kl. | 9.kl. | 10.kl. | 11.kl. | 12.kl. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Skolēnu skaits | 138 | 110 | 113 | 108 | 99 | 93 | 102 | 66 | 83 | 64 | 30 | 38 |
| *t.sk. Olaines sākumskolā* | *37* | *39* | *36* | *27* | | | | | | | | |






| | Olaines 1. vidusskolas 9.klašu absolventi | Iestājušies Olaines 1. vidusskolas 10.kl. | |
|---|---|---|---|
| 2017. | 58 | 30 | 52% |
| 2018. | 72 | 42 | 58% |
| 2019. | 64 | 26 | 41% |
| 2020. | 74 | 48 | 65% |

Prognozējamais 10. klašu skolēnu skaits

| | Olaines 1. vidusskolas 9. klašu absolventi | Turpinās mācīties Olaines 1. vidusskolas 10.klasē | Citu skolu 9.klašu absolventi | **Prognozētais 10. klašu skolēnu skaits** |
|---|---|---|---|---|
| 2021. | 83 | 45 | 6 | **51** |
| 2022. | 66 | 36 | 6 | **42** |
| 2023. | 102 | 55 | 6 | **61** |

Skolas darbu nodrošina 101 pedagogs un 42 tehniskie darbinieki.

**Pedagogu sadalījums pēc pedagoģiskā stāža**

| Stāžs | 0-4 | 5 -10 | 11 - 20 | 21 - 30 | Vairāk nekā 30 |
|---|---|---|---|---|---|
| Pedagogu skaits | 16 | 22 | 27 | 22 | 14 |

**Pedagogu sadalījums pēc vecuma**

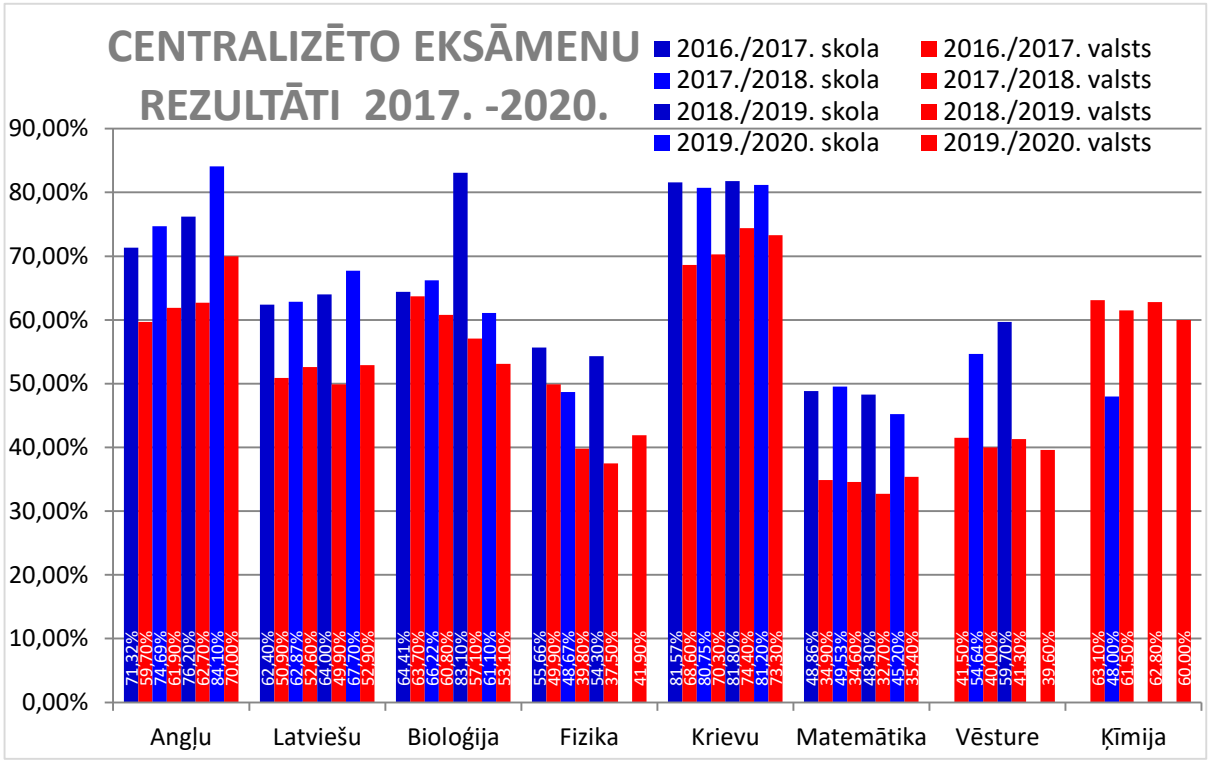
| Vecums | Līdz 29 | 30 - 39 | 40 - 49 | 50 - 60 | Vairāk nekā 60 |
|---|---|---|---|---|---|
| Pedagogu skaits | 14 | 22 | 40 | 15 | 10 |

Skola piedāvā 21 interešu izglītības programmu (no tām 4 Olaines sākumskolā).

**Skolas sasniegumi mācību darbā:**

- ✓ 2017./2018.m.g. pilsētu (lielpilsētu un pilsētu) vidusskolu grupā no 177 skolām Olaines 1. vidusskola ierindojas 15. vietā, bet no 61 pilsētas skolām 4. vietā.
- ✓ 2019. gada Zvaigžņu reitingā Olaines 1. vidusskola iegūst 3.vietu, vietu nosaka, izvērtējot skolas pēc skolēnu iegūtajām godalgotajām vietām un atzinībām starptautiskajās mācību olimpiādēs no 2018. gada 1. jūnija līdz 2019. gada 1. jūnijam.
- ✓ 2019.gadā Latvijas pilsētu vidusskolu grupā Olaines 1.vidusskola iegūst 1. vietu, apbalvojumu Mazā pūce un pateicību skolas vadībai par izcilu mācību darba organizāciju. Lepojamies, ka mūsu pedagogu un skolēnu veiksmīgas sadarbības rezultāti kopvērtējumā no 390 Latvijas skolām ierindoti augstajā 16.vietā valstī, apsteidzot pat 38 ģimnāzijas.
- ✓ 2020.gada janvārī Draudzīgā Aicinājuma Cēsu Valsts ģimnāzijā tiek apbalvoti Latvijas izcilākie skolu absolventi, viņu skolotāji. Kopā ar ģimnāziju absolventiem nominācijā Absolvents apbalvojumu par izciliem sasniegumiem starptautiskajā ekonomikas olimpiādē, 2019.gadā izcīnot bronzas medaļu, saņem arī mūsu skolas absolvents, kurš veiksmīgi uzsācis studijas Stokholmas Ekonomikas augstskolā Rīgā.

✓ 2020.gadā Latvijas pilsētu vidusskolu grupā Draudzīgā aicinājuma fonda skolu reitingā Olaines 1.vidusskola iegūst 3. vietu.




**Skolas īpašais piedāvājums ir:**

- ✓ estētiskas un atbilstoši aprīkotas telpas kā mācību programmu realizēšanai, tā interešu izglītībai;
- ✓ No 2020./2021. mācību gada 10.klasēm tiek piedāvāti 4 mācību kursu komplekti - TEHNOLOĢIJU UN INŽENIERZINĀTŅU, MEDICĪNAS UN VIDES ZINĀTNES, DIZAINA, INTERAKTĪVO MEDIJU UN KULTŪRAS, UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN SOCIĀLO ZINĀTŅU.
- ✓ pilnas dienas pirmskolas grupas;
- ✓ pagarinātās dienas grupas sākumskolas un speciālās izglītības skolēniem;
- ✓ profesionālās pilnveides programma vidusskolēniem "Panākumu universitāte" 10. un 11.klasē;
- ✓ aktīva skolēnu mācību uzņēmumu darbība JA Latvija ietvaros no 4. līdz 12. klasei;
- ✓ projektu un zinātniski pētniecisko darbu izstrādāšanas un prezentēšanas prasmju veidošana vidusskolēniem;
- ✓ plašs un kvalitatīvs interešu izglītības bezmaksas piedāvājums;
- ✓ vispusīgas iespējas sporta stundās – pie skolas ir moderns stadions, sporta komplekss (sporta, trenažieru, aerobikas zāle, kāpšanas siena), stundas notiek arī pilsētas peldbaseinā, slidotavā;
- ✓ papildus sporta stundas 2. - 4. klašu skolēniem projekta "Sporto visa klase" ietvaros;
- ✓ Olaines novada pašvaldības stipendijas vidusskolēniem par labiem un teicamiem mācību sasniegumiem;
- ✓ speciālās programmas bērniem Olaines sākumskolā notiek papildnodarbības attīstošā vingrošanā un logoritmikā, ir izveidotas divas atsevišķas pagarinātās dienas grupas, Olaines 1. vidusskolā - Montesori nodarbības un pagarinātā grupa.
- ✓ kvalitatīvs atbalsta personāls Olaines 1.vidusskolā un Olaines sākumskolā - 3 psihologi, 2 sociālie pedagogi, 3 speciālie pedagogi, 4 logopēdi, 2 medmāsas.

## 2. 2017. - 2020. GADAM IZVIRZĪTO PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANA

2017. - 2020. gada attīstības plānā noteikto prioritāšu izvērtēšanai un jauna attīstības plāna izstrādes koordinēšanai tika izveidota darba grupa. Attīstības plāns izvērtēts:

- ✓ skolotāju Metodisko jomu grupās;
- ✓ Skolas padomē.

| **Pamatjoma: 1.Mācību saturs** |
|---|
| **Prioritāte:** 1.1. Papildināt vidusskolas programmu izvēli ar Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmu. |
| **Rezultāti:**<br>✓ Ir licencēta Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma.<br>✓ No 2020./2021. mācību gada 10.klasēm tiek piedāvāti 4 mācību kursu komplekti -TEHNOLOĢIJU UN INŽENIERZINĀTŅU, MEDICĪNAS UN VIDES ZINĀTNES, DIZAINA, INTERAKTĪVO MEDIJU UN KULTŪRAS, UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN SOCIĀLO ZINĀTŅU. |
| **Prioritāte:** 1.1. Pilnveidot vadības un pedagogu sadarbību kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanai. |
| **Rezultāti:**<br>✓ Skola kā pilotskola iesaistījusies kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanas aprobācijā 2017.-2020.g.<br>✓ Kompetenču projekta darba grupas skolotāju (29) regulāra dalība Skola 2030 organizētajās mācībās, sadarbība starpdisciplināro mācību stundu plānošanā pilotklasēs, vienotas metodiskās pieredzes lapas izstrāde stundu plānošanai un vērošanai, izveidoto pieredzes metodisko materiālu prezentācija starpskolu konferencēs, Skola2030 stendos, dalīšanās pieredzē Olaines 2.vidusskolā.<br>✓ Skolotāji ir izglītoti un uzsākuši kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura realizāciju.<br>✓ Mācību process tiek organizēts uz kompetencēs balstītu vispārējās izglītības saturu pirmskolā, 1.,4.,7.,10.klasēs. |
| **Pamatjoma: 2.Mācīšana un mācīšanās** |
| **Prioritāte:** 2.1.Pedagogiem mācību priekšmetu programmu īstenošanā veiksmīgi nodrošināt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. |
| **Rezultāti:**<br>✓ Skolotāji mācību procesā plāno un iekļauj uzdevumus un situācijas, kuru saturs atbilst reālajai dzīvei un mūsdienu aktualitātēm.<br>✓ Ir izveidota mācību materiālu krātuve, kur tiek uzkrāti skolotāju digitālie mācību materiāli.<br>✓ Skolotāju tematiskie plānojumi tiek veidoti mācību priekšmeta ietvaros, sadarbojoties skolotājiem, tie ievietoti kopīgā krātuvē. |
| **Prioritāte:** 2.1. Mācību procesā veicināt izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstību |
| **Rezultāti:**<br>✓ Ir vienots pārbaudes darbu plānotājs, kurš ir pieejams visiem skolotājiem, skolēniem un skolēnu vecākiem tiešsaistē e-klasē.<br>✓ Mācību procesā skolotāji sniedz uz attīstību vērstu atgriezenisko saiti. |
| **Prioritāte:** 2.2.Veicināt skolēnu līdzdarbošanos un sadarbību mācību procesā. |
| **Rezultāti:**<br>✓ Skolēni līdzdarbojas un sadarbojas mācību procesā.<br>✓ Uzsākot tēmu, skolēni tiek iepazīstināti ar tēmas saturu, sasniedzamo rezultātu, apguves procesu, vērtēšanu.<br>✓ Skolēni prot plānot laiku un izvēlēties skolotāja ieteikto materiālu tēmas apguvei atbilstoši savām spējām-ir apguvuši lasītprasmes stratēģijas.<br>✓ Skolēni apguvuši pašvadītas mācīšanās prasmju pamatus attālinātajā mācību procesā. |

**Prioritāte:** 2.2.Paaugstināt skolēnu sasniegumus dabaszinātņu jomā.

**Rezultāti:**

✓ Dabaszinātņu mācību priekšmetos centralizētajos eksāmenos iegūtie rezultāti ir virs valsts vidējā līmeņa.
✓ Eiropas Savienības struktūrfondu projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr. 8.3.2.2./16/1/001 ietvaros 2017.-2021.gadā 3.,6.,8.,10.klašu skolēni piedalās nodarbību ciklā Jauno dabaszinātnieku skola.
✓ Skolēni izvēlas ZPD tēmas dabaszinību priekšmetos.
✓ Skolā darbojas dabas pētnieku pulciņš, dabas izpētes pulciņš un jauno ķīmiķu pulciņš.

**Prioritāte:** 2.3.Mācību procesā pilnveidot vērtēšanas metodes, motivējot skolēnus turpmākajam darbam.

**Rezultāti:**

✓ Ir izstrādāta un tiek ievērota Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
✓ Skolotāju tālākizglītībā akcentēta vērtēšanas prasmju pilnveide.

**Pamatjoma: 4.Atbalsts izglītojamiem**

**Prioritāte:** 4.2.Paaugstināt skolēnu drošību skolā.

**Rezultāti:**

✓ Ir izveidotas īpašas veidlapas, ar kuru palīdzību vecāki katra mācību gada sākumā informē skolu par savu bērnu veselību un individuālajām vajadzībām. Iegūto informāciju klašu audzinātāji nodod skolas medmāsai, kura to izmanto turpmākajā darbā.
✓ Klases stundās, iesaistot skolas medmāsu, skolēniem atbilstoši konkrētajam vecumposmam ir sniegtas zināšanas par pirmās palīdzības sniegšanu un pareizu rīcību šādās situācijās.
✓ Skolas parlaments ir organizējis Drošības nedēļas, kurās Pirmās palīdzības ABC pulciņš demonstrējis skolasbiedriem pirmās palīdzības sniegšanas pamatus.
✓ Administrācijas un atbalsta personāla sanāksmēs regulāri tiek analizēta drošības situācija skolā.
✓ Sākumskolēniem ir organizētas pašvaldības policijas lekcijas par ceļu satiksmes drošību.
✓ Lielākā daļa skolotāju atzīmē e-klasē stundu sākuma kavējumus.
✓ Skolēnu stundu sākumu kavējumi, salīdzinot ar iepriekšējo periodu, ir samazinājušies.
✓ Skolā ir izvietotas atgādnes par uzvedību un drošību starpbrīžos, atgādnes par personīgās higiēnas ievērošanu. Starpbrīžos dežurē skolotāji un uzrauga kārtību gaiteņos.

**Prioritāte:** 4.3.Rosināt skolēnus izmantot skolas un novada piedāvātās iespējas savas personības attīstīšanai.

**Rezultāti:**

✓ Regulāri organizēti kvalitatīvi un daudzveidīgi veselību veicinoši pasākumi. ESF projekta "Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Olaines novada iedzīvotājiem no 2017.gada līdz 2019.gadam" ietvaros visu klašu skolēni piedalījušies izglītojošos pasākumos par atkarību profilaksi, veselīgu uzturu, pubertāti un drošu attiecību veidošanu, par reproduktīvo veselību un emociju vadīšanu.
✓ Skola ir projekta "Sporto visa klase" dalībniece.
✓ Tiek organizēti erudīciju attīstoši pasākumi un katra klase vismaz vienu reizi gadā devusies mācību ekskursijā.
✓ ESF projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr. 8.3.2.2./16/1/001 ietvaros nodrošināts robotikas pulciņš 2.-5. klašu skolēniem un robottehnikas pulciņš 2. – 4.klašu skolēniem – katru mācību gadu četras vai piecas grupas.
✓ Klases stundās tika pētīta Olaines novada mājas lapa, skolēni tika iepazīstināti ar daudzpusīgajām iespējām saturīgai laika pavadīšanai novadā. Lielākā daļa skolas skolēnu apmeklē vismaz vienu no piedāvātajiem skolas pulciņiem un aktīvi darbojas novadā piedāvātajos ārpusskolas pulciņos.

**Prioritāte:** 4.3.Stiprināt skolēnu patriotismu, lojalitāti un piederību skolai, novadam, valstij.

**Rezultāti:**

- ✓ Skolēni aktīvi piedalījušies daudzveidīgās parlamenta aktivitātēs, īpaša vērība veltīta patriotiskajiem un veselību veicinošajiem pasākumiem.
- ✓ Ir notikuši daudzi patriotismu veicinoši pasākumi gan programmas "Latvijas skolas soma" ietvaros, gan Latvijas Simtgades pasākumos, organizējot ciklu "Tikšanās ar Latvijas personībām", kā arī organizējot mācību nodarbības Olaines muzejā. 1. – 8.klasēm notikušas projektu dienas "Olainei 50" un "Latvijai 100".

**Prioritāte:** 4.4.Pilnveidot atbalstu skolēniem karjeras izglītībā.

**Rezultāti:**

- ✓ Skolā ir karjeras konsultants, kurš strādā ar skolēniem gan individuāli, gan plānveidīgi organizējot klašu tikšanos ar dažādu profesiju un augstskolu pārstāvjiem, gan vadot karjeras izglītības klases stundas.
- ✓ Ir izveidota jauna Karjeras izglītības programma.
- ✓ Reizi gadā tiek organizēta vidusskolēnu tikšanās ar iepriekšējo četru gadu absolventiem, radot iespēju vairāk uzzināt par studiju iespējām.
- ✓ Skola plānveidīgi organizējusi mācību ekskursijas uz dažādiem uzņēmumiem gan Ēnu dienās, gan starptautiskajos projektos, gan mācību ekskursijās.
- ✓ 9.klašu skolēniem izveidota interaktīva videostunda par mācību kursu piedāvājumu 10.klasē sadarbībā ar Olaines novada uzņēmējdarbības centru.
- ✓ Skola piedalās JA Latvija pasākumos, projektos un Panākumu universitātes aktivitātēs.
- ✓ Tiek apkopota informācija par 9. un 12. klases skolēnu tālākizglītību.

**Prioritāte:** 4.5.Pilnveidot diferenciāciju mācību darbā, lai mācību process atbilstu katra skolēna vajadzībām, spējām un interesēm.

**Rezultāti:**

- ✓ Skolas mājas lapā ir izveidota skolēnu sasniegumu sadaļa "Mēs lepojamies", atspoguļojot panākumus mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos, sportā un interešu izglītībā.
- ✓ Skolēni piedalās gandrīz visās piedāvātajās mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos un gūst godalgotas vietas. Esam ieguvuši 1.un 3.vietu pasaules ekonomikas olimpiādēs.
- ✓ Katru gadu izlaidumā 9. un 12.klašu absolvents, kam ir ar augstākais vidējais vērtējumus mācībās, saņem naudas balvu.
- ✓ Vidusskolēniem ir iespēja saņemt pašvaldības stipendijas.
- ✓ ESF projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Nr. 8.3.2.2./16/1/001 ietvaros nodrošināti pedagogu palīgi 1.-6.klasēs matemātikā, dabaszinībās un latviešu valodā.
- ✓ Skolā tiek diferencēti pārbaudes darbi un mājas darbi skolēniem ar mācīšanās traucējumiem.
- ✓ Talantīgajiem skolēniem pārbaudes darbos un ikdienā tiek piedāvāti sarežģītāki uzdevumi, papildus uzdevumi un notiek gatavošanās olimpiādēm.
- ✓ Konsultācijās skolotāji ieplāno laiku darbam gan ar talantīgajiem skolēniem, gan ar tiem, kam ir nepieciešama individuāla palīdzība sekmīgai mācību vielas apgūšanai.
- ✓ Sekmīga diferencēta darba nodrošināšanai skolā seko, atbalstu un palīdzību pēc nepieciešamības pedagogiem un skolēniem sniedz atbalsta personāls.

**Prioritāte:** 4.7.Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un skolu.

**Rezultāti:**

- ✓ Klašu vecāku sapulcēs ir aktualizēts jautājums par vecāku sadarbību ar skolu, kā arī vecāki ir informēti par šīm iespējām. Skola ieklausās, izvērtē un ņem vērā vecāku ierosinājumus.
- ✓ Skolas sniegtā informācija vecākiem ir savlaicīga un korekta, par pamatsaziņas kanālu izmantojot e-klasi un četras reizes gadā sagatavojot skolas informatīvo izdevumu "Īsziņas". Regulāri tiek atjaunota informācija skolas mājaslapā un skolas profilā sociālajos tīklos.
- ✓ Vecāki labprāt un aktīvi iesaistījušies ikgadējās labdarības nedēļās "Atver sirdi!" un karjeras izglītības klases stundās, stāstot par profesijām.
- ✓ Skolotāji regulāri e-klasē veic skolēnu pozitīvo novērtējumu.

✓ Skolā tiek organizētas vecāku - skolotāju individuālās konsultācijas divas reizes mācību gadā. Vecāki regulāri tiek aicināti uz individuālajām sarunām.
✓ Ir izveidota veidlapa, ar kuras palīdzību vecāki informē skolu par bērna būtiskām veselības problēmām.

**Pamatjoma: 5.Iestādes vide**

**Prioritāte:** 5.1.Pilnveidot skolas mikroklimatu

**Rezultāti:**
✓ Tiek ieguldīts regulārs darbs skolas mikroklimata pilnveidē, lai savstarpējās attiecības skolā būtu labvēlīgas un cieņpilnas.
✓ Skolotājiem ir bijusi iespēja apmeklēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmas, kuros ietverta arī fiziskās un emocionālās vardarbības prevencija, zināšanas par konfliktsituāciju risināšanu, kā arī vērtībizglītības un tikumiskās audzināšanas psiholoģiskajām likumsakarībām.
✓ Klašu audzinātāji organizē adaptācijas procesu 1., 5. un 10.klasēs.
✓ Jaunajiem skolotājiem pirmajā mācību gadā ir skolas noteikts konsultants-MJG vadītājs, Iespējamās misijas un Mācībspēka skolotājiem-skolotājs mentors.
✓ Olaines sākumskolas apkārtnē ir izvietotas video novērošanas kameras.
✓ Skolas apmeklētāji tiek reģistrēti uzskaites žurnālā.

**Prioritāte:** 5.2.Pilnveidot skolas fizisko vidi.

**Rezultāti:**
✓ Skolā tiek uzturēta un pilnveidota estētiskā vide. Skolēni tiek aicināti piedalīties skolas vides veidošanā. Gaiteņos, klašu telpu noformējumos tiek izmantoti skolēnu radošie darbi un pētnieciskie darbi, plakāti un zīmējumi.
✓ Pateicoties darbinieku un skolēnu augstai atbildībai, veiksmīgi notiek skolas fiziskās vides saglabāšana un estētiska uzturēšana.
✓ Lai paaugstinātu skolēnu un skolotāju atbildību par skolas fiziskās vides uzturēšanu un saglabāšanu, starpbrīžos tiek veiktas skolēnu un skolotāju dežūras.
✓ Rūpējoties par taupīgu dabas resursu izmantošanu, katrā klasē ir novietotas makulatūras kastes, gaiteņos izvietotas atsevišķas tvertnes plastikātam.
✓ Pārveidoti esošie dekoratīvie apstādījumi pie skolas un ierīkoti divi rododendru stādījumi pie jaunā korpusa.
✓ Regulāri tiek sekots, lai skolas vide būtu droša darbiniekiem un skolēniem. Tiek ievērotas kontrolējošo institūciju norādes un ieteikumi, savlaicīgi novērsti trūkumi.

**Pamatjoma: 6.Iestādes resursi**

**Prioritāte:** 6.1. Turpināt labiekārtot skolas telpas, atjaunot un papildināt materiāltehnisko bāzi, sekojot tehnoloģiju attīstībai un mācību programmu vajadzībām.

**Rezultāti:**
✓ Ir veikta skolas aktu zāles vienkāršotā atjaunošana - skatuves un zāles griestu un sienu remonts, uzstādīta apskaņošanas iekārta, skatuves apgaismojuma iekārta, multimediju projektors un nolaižamais ekrāns, skatuve aprīkota ar jaunu priekškaru un kulisēm, zāles logi ar žalūzijām.
✓ Ir veikta elektroinstalācijas nomaiņa centrālā korpusa gaiteņos.
✓ Ir veikta balkona hidroizolācija.
✓ Ir veikta centrālā korpusa centrālās ieejas laukuma atjaunošana - nomainītas kāpnes uz 1.stāvu un garderobi, veikts sienu un griestu remonts.
✓ Ir paplašināts pirmskolas rotaļu laukums, ierīkojot futbola un basketbola zonas, un izvietotas papildus ierīces.
✓ Ir izremontētas dušas telpas sporta ģērbtuvēs.
✓ Ir izstrādātas apliecinājuma kartes (projekti) garderobes un saimniecības telpu atjaunošanai.
✓ Ir izstrādāta apliecinājuma karte (projekts) centrālo kāpņu un to laukumu atjaunošanai.
✓ Iegūtas papildus telpas Olaines sākumskolā, bijušās pagasta pārvaldes telpās izveidojot pirmskolas grupas un atbalsta personāla telpas.
✓ Olaines sākumskolā ir izveidota mobilā datorklase ar 20 portatīvajiem datoriem.

✓ Skolā ir uzstādīti 11 interaktīvie ekrāni.
✓ Ir iegādāts CNC kokapstrādes darbagalds.
✓ Kompetenču pieejas nodrošināšanai mācību procesā četri kabineti aprīkoti ar ergonomiskām skolēnu mēbelēm.
✓ Ir izveidots karjeras izglītības kabinets.

**Prioritāte:** 6.2.Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetencēs balstīta izglītības satura realizēšanā.

**Rezultāti:**
✓ Pedagogu profesionālā pilnveide vērsta uz kompetenču pieejā balstīta mācību satura izpratni, plānošanas prasmēm, starpdisciplināro sadarbību, metodisko mācību jomu grupu darba pilnveidi.
✓ Regulāri tiek organizētas izglītojošas pedagoģiskās padomes sēdes.
✓ Divas reizes gadā pedagoģiskās padomes sēdēs pedagogi dalās ar labās prakses piemēriem.
✓ Informatīvajās un metodiskā darba grupu sanāksmēs skolotāji iepazīstina un izvērtē kursos un semināros iegūtās atziņas.
✓ Tālākizglītības pasākumos gūtās atziņas skolotāji pielieto mācību procesā.

**Prioritāte:** 6.2.Palielināt darbinieku sociālās garantijas veselības jomā.

**Rezultāti:**
✓ Darbiniekiem ir veselības apdrošināšanas polises.

**Pamatjoma: 7.Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

**Prioritāte:** 7.2.Nodrošināt savlaicīgu un precīzu nepieciešamās informācijas apriti.

**Rezultāti:**
✓ Skolas pašnovērtējuma ziņojums reizi gadā tiek aktualizēts un ievietots skolas mājas lapā.
✓ Pārkārtota metodiskā darba organizācija - pilnvērtīgākai mācību procesa organizēšanai atbilstoši Skola 2030 nostādnēm metodiskā darba grupu vietā izveidotas desmit mācību jomu grupas.
✓ Viedokļu izzināšanā tiek izmantotas Edurio platformas piedāvātās aptaujas.
✓ Mācību gada darba analīzē un prioritāšu noteikšanā tiek izmantota anketēšanā iegūtā informācija

**Prioritāte:** 7.3.Pilnveidot sadarbību ar citām skolām.

**Rezultāti:**
✓ Skolu un pedagogu savstarpējā sadarbība skolotāju atbalstam mācību stundas metodiskajā izveidē ESF projekta "Kompetenču pieeja mācību saturā"-mācību priekšmetu skolotāji piedalās starpskolu projektā "Paliec savās skolotāja kurpēs, tik iekāp citā rudzupuķu pļavā"- Līvānu 1. vidusskola, Mārupes Valsts ģimnāzija, Aizkraukles novada vidusskola, Rīgas Juglas vidusskola, Olaines 1. vidusskola.
✓ Notiek sadarbība ar citām skolām (ZPD, parlaments, TDK "Dzērve", sports, EKO skola, SMU (skolēnu mācību uzņēmumi) u.c.).
✓ Skolotāji un skolēni iesaistās Olaines novada pašvaldības jauniešu projektos un realizē starptautiskos projektus.

## 3. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA SKOLAS DARBĪBAS JOMĀS

| **Joma: 1. Atbilstība mērķiem** | | | |
|---|---|---|---|
| **Kritērijs 1.1. Kompetences un sasniegumi**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Uz mērķtiecīgu izaugsmi vērstas personības veidošana | | | |
| ● *Vidusskolēniem izveidot individuālās izaugsmes dinamikas ciklogrammu.* | x | x | x |
| ● *Organizēt mērķtiecīgu darbu skolēnu mācību snieguma pozitīvai dinamikai katrā mācību priekšmetā.* | x | x | x |
| ● *Organizēt Mazo universitāti 8.,9.klašu skolēniem atbilstoši vidusskolā piedāvātajiem mācību kursu komplektiem.* | | x | x |
| ✓ Skolēnu motivācijas pilnveide | | | |
| ● *Motivēt vidusskolēnus, novērtējot viņu izaugsmi nominācijā "Gada vidusskolēns".* | x | x | x |
| ● *Motivēt pamatskolēnus, novērtējot viņu izaugsmi nominācijā "Gada pamatskolēns".* | x | x | x |
| **Kritērijs: 1.2. Izglītības turpināšana un nodarbinātība**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Skolas absolventu atgriezeniskās saites veidošana | | | |
| ● *Izveidot skolas absolventu tālāko studiju/darba gaitu datu bāzi 3 gadu ietvaros.* | x | x | x |
| ● *Organizēt tikšanos ar dažādu paaudžu absolventiem.* | x | x | x |
| ✓ Karjeras izglītības atbalsta pasākumu pilnveide | | | |
| ● *Atbilstoši skolas karjeras programmai organizēt mērķtiecīgus studiju izvēles pasākumus vidusskolēniem.* | x | x | x |
| ● *Mērķtiecīgi plānot karjeras pasākumus, lai veidotu skolēnu interesi par nākotnes profesijām.* | x | x | x |
| **Kritērijs: 1.3.Vienlīdzība un iekļaušana**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Drošas vides nodrošināšana skolēniem | | | |
| ● *Veidot emocionāli labvēlīgu skolas vidi, pievēršot uzmanību skolēnu tolerances veicināšanai.* | x | x | x |
| ● *Izstrādāt rīcības plānu skolēna apcelšanas vai aizskaršanas gadījumos.* | x | | |
| ✓ Sociāli emocionālās mācīšanās (SEM) attīstība | | | |
| ● *Organizēt mācības pedagogiem.* | x | x | |
| ● *Pilnveidot skolēnu sociāli emocionālās prasmes.* | x | x | x |
| ● *Novērtēt skolēnu sociāli emocionālās prasmes.* | | | x |
| **Joma: 2. Kvalitatīvas mācības** | | | |
| **Kritērijs: 2.1. Mācīšana un mācīšanās**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Mūsdienīgas izglītības nodrošināšana katram skolēnam | | | |
| ● *1.-12.klasēs pakāpeniski organizēt kompetencēs balstītu mācību procesu.* | x | x | |
| ● *Veicināt skolotāju starpdisciplināro sadarbību mācību procesa plānošanā.* | x | x | x |
| ● *Iekļaut attālinātās mācīšanās elementus ikdienas klātienes mācībās.* | x | x | x |
| ● *Akcentēt pašvadītas mācīšanās nozīmīgumu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanā.* | x | x | x |
| ● *Veicināt skolēnu un vecāku izpratni par skolēna atbildību mācību procesā.* | x | x | x |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ● *Pilnveidot 1. - 2. klašu skolēnu zināšanas par e-klases pilnvērtīgu izmantošanu.* | x | x | x |
| ✓ Pilnvērtīga atbalsta pasākumu kompleksa nodrošināšana skolēniem, kuriem noteikta speciālās izglītības programma vai atbalsta pasākumi | | | |
| ● *Pakāpeniski palielināt pedagogu palīgu skaitu.* | x | x | |
| ● *Sniegt individuālas konsultācijas vecākiem, kuriem ir bērni ar mācīšanās grūtībām.* | x | x | x |
| ✓ Skolēnu snieguma vērtēšanas pilnveide | | | |
| ● *Pilnveidot skolēnu pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas procesu.* | x | x | x |
| ● *Jēgpilni veidot pārbaudes darbu saturu un noteikt kritērijus.* | x | x | x |
| ● *Nodrošināt vērtēšanu atbilstoši skolas noteiktajai skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.* | x | x | x |
| **Kritērijs: 2.2. Pedagogu profesionālā kapacitāte**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Skolotāju kvalitatīvas profesionālās darbības nodrošināšana | | | |
| ● *Sniegt atbalstu pedagogiem, ieviešot skolā mācīšanās konsultantus – ekspertus.* | x | | |
| ● *Plānot racionālu pedagogu noslodzi, ievērojot skolas izvirzītās prioritātes.* | | x | x |
| ● *Plānot kvalificētu pedagogu piesaisti.* | x | x | x |
| ● *Plānot pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidi atbilstoši jaunajam mācību standartam, individuālajām vajadzībām.* | x | x | x |
| ● *Īstenot pedagogu izdegšanas sindroma profilakses pasākumus.* | x | x | x |
| ● *Izstrādāt skolotāju darba kvalitātes monitoringa kritērijus.* | | x | |
| ● *Pilnveidot skolotāju digitālās prasmes.* | x | x | x |
| **Kritērijs 2.3. Izglītības programmu īstenošana**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Kvalitatīva izglītības piedāvājuma nodrošināšana vidusskolā | | | |
| ● *Nodrošināt četru mācību kursu komplektu piedāvājumu.* | x | x | |
| ● *Izvērtēt un pilnveidot vispārējās vidējās izglītības mācību kursu komplektu piedāvājumu atbilstoši pieprasījumam.* | | | x |
| ● *Piesaistīt ārējos sadarbības partnerus kvalitatīvai vispārējās vidējās izglītības programmas mācību kursu realizēšanai.* | x | x | x |
| ✓ Caurviju prasmju un ieradumu attīstības veicināšana mācību un audzināšanas darbā | | | |
| ● *Pilnveidot klašu audzinātāju sadarbību ar audzināmās klases mācību priekšmetu skolotājiem.* | x | x | x |
| ● *Veicināt skolas vērtību iedzīvināšanu mācību un ārpusstundu darbā.* | x | x | x |
| ● *Veicināt skolēnu sabiedrisko aktivitāti skolā un novadā, akcentējot pilsonisko līdzdalību un līdzatbildību.* | x | x | x |
| **Joma: 3. Iekļaujoša vide** | | | |
| **Kritērijs: 3.1. Pieejamība**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ *Skolas telpu kapacitātes uzlabošana sadarbībā ar pašvaldību, meklējot risinājumu pietiekamam telpu nodrošinājumam, tai skaitā Olaines sākumskolā.* | x | x | x |
| **Kritērijs: 3.2. Drošība un psiholoģiskā labklājība**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Emocionāli un psiholoģiski labvēlīgas skolas vides pilnveide | | | |
| ● *Ierīkot videonovērošanu Olaines sākumskolā.* | | | x |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ● *Akcentēt savstarpējo attiecību kultūru - pieklājību un konfliktu risināšanu.* | x | x | x |
| ● *Veicināt skolēnu atbildību, pieņemot lēmumus, savas un līdzcilvēku drošības ievērošanā.* | x | x | x |
| ● *Organizēt skolotāju kolektīva saliedēšanās pasākumus.* | x | x | x |
| ● *Pārplānot telpas Olaines sākumskolā skolotāju metodiskā darba un atpūtas nodrošināšanai.* | | x | |
| **Kritērijs: 3.3. Infrastruktūra un resursi**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Digitālās infrastruktūras attīstība | | | |
| ● *Ierīkot skolā kvalitatīvu interneta pieslēgumu.* | x | x | |
| ● *Nodrošināt visus kabinetus ar vebkameru Olaines sākumskolā.* | x | | |
| ● *Turpināt aprīkot kabinetus ar interaktīvajiem ekrāniem.* | x | x | x |
| ● *Ierīkot interaktīvi digitālo klasi.* | | x | |
| ● *Iegādāties trīsdesmit planšetdatorus mācību procesam.* | | | x |
| ● *Veikt datoru nomaiņu datorkabinetos.* | | x | |
| ✓ Fiziskās vides uzlabošana un modernizēšana | | | |
| ● *Izveidot rotaļu laukumu Olaines sākumskolas pirmskolas grupai.* | | x | x |
| ● *Ierīkot ventilāciju skolas centrālajā ēkā.* | | x | x |
| ● *Veikt pagrabstāva (ģērbtuvju un saimniecības telpu) vienkāršoto atjaunošanu.* | | x | |
| ● *Veikt jaunā korpusa telpu kosmētisko remontu.* | | x | x |
| ● *Veikt skolas aktu zāles krēslu nomaiņu.* | x | | |
| ● *Turpināt mācību telpu nodrošināšanu ar kompetenču izglītībai atbilstošām mēbelēm.* | x | x | x |
| ● *Veikt siltumapgādes un ūdens apgādes sistēmu nomaiņu Olaines sākumskolā.* | | x | x |
| ● *Veikt Olaines sākumskolas ēkas siltināšanu un telpu kosmētisko remontu.* | | x | x |
| ● *Atjaunot pirmskolas grupas rotaļu laukumu.* | x | | |
| ✓ Mācību līdzekļu un materiālu mērķtiecīga uzlabošana kompetenču izglītības apguves nodrošināšanai. | x | x | x |
| **Joma: 4. Laba pārvaldība** | | | |
| **Kritērijs: 4.1. Administratīvā efektivitāte**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Darba organizācijas efektivitātes nodrošināšana | | | |
| ● *Izveidot elektronisku stundu sarakstu.* | x | x | x |
| ● *Organizēt divas reizes gadā Edurio aptauju skolēniem, skolotājiem, vecākiem mācību darba efektivitātes novērtēšanai.* | x | x | x |
| ● *Pilnveidot administrācijas līderības prasmes.* | x | x | x |
| **Kritērijs: 4.3. Atbalsts un sadarbība**<br>turpmākās attīstības vajadzības: | 2021./ 2022. | 2022./ 2023. | 2023./ 2024. |
| ✓ Kvalitatīva profesionālā atbalsta nodrošināšana | | | |
| ● *Turpināt organizēt starpskolu pieredzes apmaiņu skolotāju profesionālās kompetences pilnveidei.* | x | x | x |
| ● *Regulāri organizēt skolotāju labās prakses piemēru popularizēšanu.* | x | x | x |
| ✓ Efektīvas sadarbības veicināšana | | | |
| ● *Aktīvi iesaistīties reģionālajos un starptautiskajos projektos.* | x | x | x |
| ● *Pilnveidot Skolas padomes iesaisti skolas darba organizēšanā.* | x | x | x |
| ● *Veicināt sadarbību ar Olaines novada iestādēm, uzņēmumiem un organizācijām skolēnu mācīšanās pieredzes bagātināšanai.* | x | x | x |

Izglītības iestādes vadītājs _____ Jāzeps Volāns

(paraksts) (vārds, uzvārds)

Z.v.

SASKAŅOTS

_____

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

_____ _____

(paraksts) (vārds, uzvārds)

_____

(datums)

Z.v.