

*Apstiprināti ar Olaines novada domes
2019.gada 30.janvāra sēdes lēmumu
(1.prot., 19.3.p.)*

Par amatu savienošanas atļaujas saņemšanas kārtību Olaines novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu un likumu „Par
interēšu konflikta novēršanu valsts amatpersonu
darbībā”

I. Vispārējie noteikumi

1. Noteikumi “Par amatu savienošanas atļaujas saņemšanas kārtību Olaines novada pašvaldībā” (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Olaines novada pašvaldībā, tās pārvaldībā esošajās kapitālsabiedrībās un iestādēs (turpmāk – Pašvaldība un/vai Institūcija) tiek veikta amatu savienošanas atļaujas saņemšana, nodrošinot interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā.
2. Saskaņā ar likuma “Par interēšu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” (turpmāk – Likums) 1.panta 1.punktu, amats ir darbs vai dienests noteiktu pilnvaru ietvaros publiskas personas iestādē, sabiedriskajā, politiskajā vai reliģiskajā organizācijā, kā arī komercsabiedrībā.
3. Atbilstoši Likuma 4.pantā noteiktajam, Noteikumi ir attiecināmi uz šādām valsts amatpersonām Pašvaldībā:
 - 3.1. domes priekšsēdētāju, domes priekšsēdētāja vietnieku;
 - 3.2. domes deputātiem;
 - 3.3. izpilddirektoru, izpilddirektora vietnieku;
 - 3.4. kapitāla daļu turētāja pārstāvi;
 - 3.5. padotībā esošo iestāžu vadītājiem un vadītāju vietniekiem;
 - 3.6. publiskā iepirkuma komisijas locekļiem;
 - 3.7. citiem Pašvaldības padotībā esošo iestāžu, struktūrvienību darbiniekiem, komisiju locekļiem, kuru amatiem, izvērtējot amata pienākumus, ar rīkojumu ir noteikts valsts amatpersonas statuss;
 - 3.8. par valsts amatpersonu uzskatāma arī persona, kura uz laiku pilda citas valsts amatpersonas amata pienākumus.

Par valsts amatpersonām uzskatāmas arī personas, kurām, pildot amata pienākumus publiskas personas institūcijās, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības:

- 1) izdot administratīvos aktus;
- 2) veikt uzraudzības, kontroles, izziņas vai sodīšanas funkcijas attiecībā uz personām, kas neatrodas to tiešā vai netiešā pakļautībā;
- 3) pieņemt vai sagatavot lēmumus par publiskas personas mantas iegūšanu, tās nodošanu citu personu īpašumā, lietošanā vai valdījumā, atsavināšanu citām personām vai apgrūtināšanu ar lietu vai saistību tiesībām, kā arī finanšu līdzekļu sadalīšanu.

Par valsts amatpersonām uzskatāmas tās personas, kuras, pildot amata pienākumus Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu atbalsta vadībā iesaistītajās institūcijās, veic vismaz vienu no šādām darbībām:

- 1) pilda uzraudzības, kontroles vai sodīšanas funkcijas attiecībā uz personām, kuras nav to tiešā vai netiešā pakļautībā;

- 2) pieņem lēmumu par iesniegto projektu vai projekta iesniegumu;
- 3) pieņem tādu lēmumu, kas skar piešķirtā finanšu atbalsta izlietojumu.

Par valsts amatpersonām uzskatāmas arī personas, kuras pilda amata pienākumus ārpus publiskas personas institūcijām, ja tām saskaņā ar normatīvajiem aktiem pastāvīgi vai uz laiku valsts vai pašvaldība ir deleģējusi kādu no šā panta otrajā daļā minētajām funkcijām.

Par valsts amatpersonu uzskatāma arī persona, kura uz laiku pilda citas valsts amatpersonas amata pienākumus. Attiecībā uz šādu valsts amatpersonu piemērojami tie likumā paredzētie noteikumi, kuri attiecas uz valsts amatpersonu, kuras amata pienākumus tā pilda.

4. Valsts amatpersonai amatu savienošana atļaujama, ievērojot Likuma 6. un 7.pantā noteiktos ierobežojumus, un tieši:
 - 4.1. uz visām valsts amatpersonām attiecas Likuma 6.pantā noteiktie vispārējie valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi;
 - 4.2. speciālie valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi ir noteikti Likuma 7.pantā un attiecās uz:
 - 4.2.1. Pašvaldības policijas priekšnieku un viņa vietnieku (papildus Likuma 6.panta ceturtā daļa; 7.panta trešā daļa);
 - 4.2.2. Domes priekšēdētāju un viņa vietnieku, izpilddirektoru un viņa vietnieku, Pašvaldības iestāžu vadītājiem un viņu vietniekiem, pagasta pārvaldes vadītāju (Likuma 7.panta ceturtā daļa);
 - 4.2.3. Likuma 4.panta otrajā daļā minētajām valsts amatpersonām (Likuma 7.panta sestā daļa);
 - 4.2.4. darbinieku, kas uz noteiktu laiku veic cita darbinieka, kas ir valsts amatpersona, amatu (aizvieto) (Likuma 4.panta piektā daļa un 7.panta astotā daļa).
5. Papildus Likumā noteiktajiem vispārējiem valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumiem uz Pašvaldības domes deputātiem attiecas likuma „Par pašvaldībām” 38.panta otrajā daļā un 58.panta pirmajā daļā noteiktie ierobežojumi.

II. Amatu savienošanas atļaujas saņemšanas kārtība

6. Personai, kuras amatam ir noteikts valsts amatpersonas statuss un, kura veic arī kādu citu amatu (gan Pašvaldībā, gan ārpus Pašvaldības, tostarp uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi), un šāda amatu savienošana ir pieļaujama, Likumā noteiktā kārtībā ir jāsaņem rakstveida atļauja.
7. Valsts amatpersona ir atbildīga par iesnieguma iesniegšanu amatu savienošanas atļaujas saņemšanai, atbilstoši Likumā un Noteikumos noteiktajā kārtībā. Valsts amatpersona un Pašvaldība, tās vadītāji, ir atbildīgi par valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumu (gan, ja amata savienošana ir aizliepta, gan, ja amata savienošanai nepieciešama atļauja) izpildi atbilstoši Likumā noteiktajam.
8. Ja valsts amatpersona ieņem vairākus valsts amatpersonas amatus, rakstveida atļauja saņemama katram amatam, kura savienošanai ar citu amatu saskaņā ar Likumu un Noteikumiem ir nepieciešama atļauja. Vienlaicīgi, ja:
 - 8.1. Institūcija, kas iecel, ievēl vai apstiprina personu/darbinieku valsts amatpersonas amatā, ir tā pati, kura lemj par atļauju savienot valsts amatpersonas amatu ar citiem amatiem, pamatojoties uz personas sniegto informāciju, jautājumu par atļauju savienot amatus var izlemt, jau iecelot, ievēlot vai apstiprinot personu attiecīgajā amatā. Institūcijas lēmums noformējams Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, norādot lēmuma pamatojumu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Šādā gadījumā nav nepieciešamas citas atļaujas attiecīgo amatu savstarpējai savienošanai;
 - 8.2. valsts amatpersona darba devēja vai institūcijas, kas iecēla viņu amatā, uzdevumā (lēmums/rīkojums) veic kādus papildu pienākumus pie attiecīgā darba devēja/institūcijā (komisijā, darba grupā, u.tml.), šāda papildu pienākumu pildīšana nav uzskatāma par atsevišķu amatu. Valsts amatpersona minētos papildu pienākumus veic sava amata

- ietvaros. Izņemot gadījumu, ja papildu pienākumi (amats) atbilst Likuma 4.pantā noteiktajam un, šim amatam ir nosakāms valsts amatpersonas statuss.
9. Persona pirms stāšanās valsts amatpersonas amatā iesniedz attiecīgajā Institūcijā iesniegumu (pielikumā) ar lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citiem amatiem, kurus tā ieņem uz amatā stāšanās brīdi (izņemot Noteikumu 11.2.punktā noteiktajā gadījumā), vienlaicīgi par to informējot arī savu tiešo vadītāju.
 10. Gadījumā, ja persona/darbinieks, kuram valsts amatpersonas statuss tiek noteikts pēc tam, kad pieņems lēmums par tās iecelšanu, ievēlēšanu vai apstiprināšanu amatā, vienlaikus ieņem citu amatu un šādu amatu savienošana ir pieļaujama, saņemot institūcijas vadītāja rakstveida atļauju, tad attiecīgajai amatpersonai ir pienākums 7 (septiņu) dienu laikā no valsts amatpersonas statusa noteikšanas dienas rakstveidā iesniegt Institūcijas vadītājam iesniegumu par valsts amatpersonas amata savienošanu (izņemot Noteikumu 11.2.punktā noteiktajā gadījumā).
 11. Nosakot darbinieka (valsts amatpersonas) aizvietotāju, Institūcijas vadītājam jānodrošina, ka šādu darbinieku aizvieto darbinieks ar valsts amatpersonas statusu. Izņēmuma gadījumā, ja par valsts amatpersonas aizvietotāju tiek noteikts darbinieks, kura amats neatbilst valsts amatpersonas statusam, šādam darbiniekam uz aizvietošanas laiku valsts amatpersonas statuss ir jānosaka, sniedzot informāciju VID EDS atbildoto Noteikumu 4.punktā noteiktajam. Papildu, aizvietojot, jāievēro:
 - 11.1. gadījumā, ja atšķiras ierobežojumi amatu savienošanai (*piemēram, nekustamā īpašuma nodokļa administrators ir valsts amatpersona pamatojoties uz Likuma 7.panta sesto daļu, bet Institūcijas vadītājs pamatojoties uz Likuma 7.panta piekto daļu*), tad ir jāveic amatu savienošana. Savukārt, ja neatšķiras amatu savienošanas ierobežojumi (*ierobežojumi attiecībā uz abiem amatiem ir vienādi, piemēram, noteikti Likuma 7.panta piektajā daļā – Institūcijas vadītājs un viņa vietnieks*), rīkojums par aizvietošanu ir izdodams, kurā tiek norādīts, ka,
 - 11.2. ja Institūcijā nodarbinātai personai tiek uzdots pildīt valsts amatpersonas amata pienākumus (4.panta piektā daļa) un šai personai papildus jāievēro šajā pantā noteiktie amatu savienošanas ierobežojumi un jāveic šā likuma 8.panta pirmajā un otrajā daļā minētās darbības, tad Institūcijas vadītājs uz attiecīgās valsts amatpersonas amata izpildes laiku, bet ne ilgāk kā uz 18 (astonpadsmit) mēnešiem var atļaut attiecīgu amatu savienošanu, ja tas nerada interešu konfliktu un nekaitē valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai;
 - 11.3. ja darbiniekam valsts amatpersonas statuss tiek noteikts tikai uz aizvietošanas laiku, tad minētā valsts amatpersona iesniedz valsts amatpersonas deklarāciju tikai tad, ja tā attiecīgos amata pienākumus pilda ilgāk nekā 1 (vienu) mēnesi. 12. Iesniegumu par amatu savienošanu Pašvaldības valsts amatpersona iesniedz:
 - 12.1. domes priekšsēdētājam, domes priekšsēdētāja vietniekam, izpilddirektoram, Pašvaldības iestāžu vadītājiem, komisiju locekļiem – valsts amatpersonai vai domei, kura attiecīgo personu iecēlus, ievēlējusi vai apstiprinājusi amatā;
 - 12.2. cita valsts amatpersona – Institūcijas vadītājam (darba devējam) vai viņa pilnvarotajai personai. 13. 12.punkta apakšpunktos noteiktās Institūcijas atbilstoši Likumā noteiktajam veic amatu savienošanas izvērtēšanu un pieņem atbilstošu lēmumu (atļaut vai aizliegt attiecīgo amatu savienošanu).
 14. Lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai vai aizliegumu savienot amatus pieņem dome 1 (vienna) mēneša laikā, izvērtējot tiesiskos un faktiskos apstākļus vai amatu savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai. Lēmumu sagatavo Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
 15. Ja pēc tam, kad stājies spēkā lēmums par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai, ir mainījušies tiesiski vai faktiskie apstākļi (amatu savienošana rada interešu konfliktu, ir pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām vai kaitē valsts amatpersonas tiešo

pienākumu pildīšanai) un šāda apstākļu maiņa nepieļauj turpmāku amatu savienošanu, attiecīgā institūcija un/vai amatpersona atceļ lēmumu par atļaujas izsniegšanu amatu savienošanai.

16. Amatu savienošanas atļaujas līgumu nav jāiesniedz un atļauja nav jāsniedz valsts amatpersonām par amatiem, kuros viņus ir iecēlusi Olaines novada dome.

III. Amatu savienošanas dokumentu pārvaldība

17. Attiecīgās Institūcijas speciālists, atbildīgie darbinieki nodrošina visu dokumentu, kas saistīti ar valsts amatpersonas amatu savienošanu (*valsts amatpersonas iesniegums, lēmums par atļaujas sniegšanu amatu savienošanai vai par aizliegumu amatu savienošanai, lēmums, ar kuru tiek atcelts iepriekš pieņemtais lēmums par atļaujas izsniegšanu, rīkojums, ar kuru personai uzdots pildīt kādas valsts amatpersonas pienākumus, u.c.*), oriģinālu reģistrēšanu un ievietošanu dokumentu lietvedības sistēmā un attiecīgā darbinieka personas lietā.
18. Nepieciešamības gadījumā Institūcijas, kas pieņemusi lēmumu par atļaujas sniegšanu valsts amatpersonas amatu savienošanai, pienākums ir izskatīt iepriekš izsniegtās amatu savienošanas atļaujas, vai amatu savienošana nerada interešu konfliktu un nekaitē tiešo amata pienākumu izpildei.

IV. Noslēguma jautājumi

19. Atzīt par spēku zaudējušiem Olaines novada domes 2011.gada 25.maija noteikumus Nr.2 „Kārtība, kādā saņemama amatu apvienošanas atļauja valsts amatpersonām Olaines novada pašvaldībā”.
20. Noteikumi stājas spēkā 2019.gada 1.februārī.

Pielikumā: Iesnieguma veidlapa/projekts uz 1 lapas.

Priekšsēdētājs

A.Bergs

Olaines novada domei

Olaines novada pašvaldības

amats

vārds, uzvārds

Iesniegums

Lūdzu atļaut man papildus darbam Olaines novada pašvaldībā, no darba brīvajā laikā, veikt
pienākumus _____.

amata nosaukums

iestādes nosaukums, Reģ.Nr.

Plānotais darba apjoms minētajā iestādē ir _____ stundas mēnesī. Darbs tiks veikts, netraucējot
pamatdarba pienākumu veikšanu Olaines novada pašvaldībā.

Apliecinu, ka amata savienošana konkrēto pienākumu veikšanā neradīs interešu konflikta
situāciju likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” izpratnē.

Olainē

20 ____ .gada ____ .

_____/_____
paraksts atšifrējums

Saskaņots:

20 ____ .gada ____ .
paraksts

_____/_____
nodaļas vadītāja vārds uzvārds