***ONPA ”Olaines Sociālais dienests”***

**VAKANCE SOCIĀLAIS DARBINIEKS/CE DARBAM AR ĢIMENĒM AR BĒRNIEM**

**Olaines novada pašvaldības aģentūra „Olaines sociālais dienests”  aicina pieteikties uz vakanto Sociālā darbinieka darbam ar ģimenēm ar bērniem amatu**

**Prasības pretendentam:**

• otrā līmeņa profesionālo vai akadēmisko augstāko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā, vai studentu, kas studē sociālā darba jomu un kas pabeidzis trešā gada studijas un tās turpina ceturtajā kursā;

• vēlama darba pieredze sociālajā darbā ar ģimenēm ar bērniem;

• prasme orientēties normatīvajos aktos;

• ļoti labas komunikācijas un motivēšanas spējas;  
• spēja patstāvīgi pildīt amata pienākumus un pieņemt lēmumus savas kompetences ietvaros;

• prasme strādāt komandā un veicināt sadarbību;

• spēja strādāt dinamiskos un mainīgos darba apstākļos;  
• labas valsts valodas zināšanas;

• labā lietotāja līmenī strādāt ar datoru un SOPA programmu.

**Galvenie amata pienākumi:**

• izvērtēt ģimenes sociālās problēmas un to cēloņus, sadarbībā ar kolēģu komandu izstrādāt individuālo ģimenes sociālās rehabilitācijas plānu;

• veikt sociālo darbu ar ģimenēm ar bērniem, kurās netiek nodrošināta bērnu attīstībai labvēlīga vide;

• piesaistīt nepieciešamos resursus, sniedzot ģimenes vajadzībām atbilstošu atbalstu;

• informēt un konsultēt klientus par viņu tiesībām uz sociālo palīdzību un pakalpojumiem, to saņemšanas iespējām un līdzdarbības pienākumiem;

• izveidot klienta lietu, vadīt sociālā gadījuma risināšanas gaitu, atspoguļot darba procesu un sasniegto rezultātu dinamiku atbilstoši sociālā gadījuma vadīšanas dokumentācijas prasībām;

•veikt informācijas apmaiņu ar citām institūcijām, nepieciešamības gadījumā organizēt starpinstitucionālas vai starpprofesionāļu sanāksmes;

• sagatavot pārskatus par klientu sadarbību sociālo problēmu risināšanā un pārmaiņu dinamiku.

Darba alga (bruto) 1595 *euro,* veselības aprošināšana.

Darba slodze – pilna laika darbs.

**Pretendents līdz 2025.gada 15.septembrim aicināts iesniegt:**  
• amatam motivētu pieteikumu;

• profesionālo aprakstu (CV);

• izglītību apliecinošo dokumentu kopijas;

• atsauksmes vai ieteikumus no iepriekšējās vai esošās darba vietas, vai profesionālajā aprakstā norādīt personu kontaktinformāciju, kuras var sniegt rekomendācijas, sūtot elektroniski uz e-pastu: [soc.dienests@olaine.lv](mailto:soc.dienests@olaine.lv),

tālrunis papildus informācijai - 22023169.

**Jau iepriekš pateicamies par ieinteresētību un atsaucību.**

**Sazināsimies ar pretendentiem, kuri atbilst izvirzītajām prasībām**.

Olaines novada pašvaldības aģentūra ‘’Olaines sociālais dienests’’ informē, ka Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs personāla atlases norisi, personas datu apstrādes pārzine ir Olaines novada pašvaldības aģentūra ‘’Olaines sociālais dienests’’, kontaktinformācija: Zemgales iela 33, Olaine, LV-2114. Par Olaines novada pašvaldības aģentūra ‘’Olaines sociālais dienests’’ veikto personas datu apstrādi varat uzzināt, sazinoties ar mūsu datu aizsardzības speciālistu. Datu aizsardzības speciālista kontakti: E-pasts datu.specialists@olaine.lv