



Olaines novada pašvaldība
Olaines pirmsskolas izglītības iestāde „Ābelīte”
Izglītības iestādes reģistrācijas apliecība Nr.4301903369
Parka ielā 5, Olaine, Olaines novads, LV–2114, Tālrunis 67965768, e-pasts: abelite@olaine.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Olainē, Olaines novadā

05.02.2024.

Nr. PIIĀ/1-12/24/3-INA

APSTIPRINĀTS
ar Olaines PII „Ābelīte”
vadītājas D. Kokorevičas
2024. gada 05.februāra rīkojumu
Nr. PIIĀ/2-1/24/21-RIKPD

Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas

Izdoti saskaņā ar 2023. gada 22. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.474 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” III nodaļas 9.9.punktu

1. Kārtība nosaka Olaines pirmsskolas izglītības iestādes “Ābelīte” (turpmāk -Iestāde) izglītojamo vecāku, aizbildņu, citu likumisko pārstāvju (turpmāk-Vecāki) un nepiederošu personu uzturēšanās kārtību Iestādē (turpmāk- Kārtība).
2. Kārtības mērķis ir nodrošināt izglītojamo drošību un Iestādes darbības nepārtrauktību.
3. Kārtības ikdienas nodrošināšanu īsteno Iestādes dežurants vai cits atbildīgais Iestādes darbinieks.
4. Par nepiederošu personu tiek uzskatīta persona, kura nav Iestādes izglītojamais, Vecāks vai Iestādes darbinieks.
5. Nepiederošām personām ieeja Iestādē un tās teritorijā ir aizliegta.
6. Iestādei nepiederošas personas var atrasties Iestādes teritorijā un tās telpās tikai ar Iestādes vadītāja atļauju.
7. Visi apmeklētāji tiek pieņemti pēc iepriekšēja pieraksta (tālr. 67965768, 22325300).
8. Nepiederošas personas zvana pie Iestādes vārtiņiem vai centrālajām durvīm. Uz zvānu atbild Iestādes dežurants, atver durvis un noskaidro apmeklētāja ierašanās iemeslu. Dežurants pierēģistrē apmeklētāju reģistrācijas žurnālā un pavada līdz noteiktam kabinetam vai konkrētai personai.
9. Ikviens persona, apmeklējot Iestādi, ievēro darbinieku norādes, sabiedrībā pieņemtās uzvedības normas, izglītojamo, darbinieku un citu apmeklētāju likumīgās intereses un tiesības.
10. Personas, kuras ierodas Iestādē un plāno doties tālāk grupā(tālāk par grupas garderobi), baseina telpās, velk maiņas apavus vai lieto bahilas.

11. Vecāki un citi piederīgie var apmeklēt Iestādes izglītojošos, svinīgos u.c. pasākumus, ja tas atļauts saskaņā ar Iestādes darba plānu un vadītāja norādījumiem.
12. Vecāki izmanto tikai norādīto grupas ieeju: 1.grupa un 9.grupa - savas grupas atsevišķu ieeju; 2.grupa, 3.grupa, 4.grupa, 5.grupa, 7.grupa, 8.grupa, 11.grupa, 12.grupa - Iestādes centrālo ieeju. Var būt mainīta plūsmas kārtība tikai ar vadītāja rīkojumu.
13. Vecāki uzskatās Iestādē tik ilgi, cik tas nepieciešams, lai atvestu izglītojamo uz grupu un nodotu izglītojamo Iestādes darbiniekam vai izņemtu izglītojamo no grupas.
14. Pēc izglītojamā izņemšanas, Vecākam jāatstāj Iestādes teritorija, nedrīkst uzturēties rotaļu laukumos.
15. Vecākus par šo kārtību informē grupas pedagogi. Vecāki ar kārtību var iepazīties Iestādes tīmekļvietnē www.olainesabelite.lv un žurnālā E-klase, sadaļā Skolas jaunumi.
16. Valsts iestāžu un institūciju darbinieku ierašanās gadījumā Iestāde dežuranta pienākums ir pieprasīt apmeklētājiem uzrādīt personas dienesta apliecību un pavadīt viņus pie Iestādes vadības pārstāvja.
17. Par katru svešā cilvēka ierašanās gadījumu ir jāinformē Iestādes vadītājs vai administrācijas darbinieks, kuram saņemta informācija jānodod Iestādes vadītājam.
18. Iestādē jebkuram darbiniekam ir tiesības apturēt svešu personu un precizēt tās atrašanās iemeslu Iestādē.
19. Darbinieks, pie kura pieteicies apmeklētājs, informē par tikšanos Iestādes dežurantu iepriekš.
20. Par nepiederošas personas uzturēšanos Iestādē ir atbildīga persona, pie kuras ir ieradies apmeklētājs.
21. Kategoriski aizliegts ienākt Iestādē alkohola vai narkotisko vielu ietekmē.
22. Iestādē un tās teritorijā neienest, neglabāt, nelietot alkoholiskos dzērienus, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, tabakas izstrādājumus, pirotehniku, gāzes baloniņus, gāzes šaujamieročus un aukstos ieročus, nepieļaut savu mājdzīvnieku (piemēram, suņu) atrašanos Iestādes teritorijā.
23. Vecākiem un citām personām, bez saskaņošanas ar Iestādes administrāciju, kategoriski aizliegts filmēt izglītojamos, darbiniekus vai Iestādes telpas. Izņēmums ir iestādes pasākumi saskaņā ar darba plānu.
24. Apmeklētājs atstāj Iestādes telpas un teritoriju, ja nav likumiska pamata šeit atrasties.
25. Gadījumā, ja nepiederoša persona neievēro kārtības noteikumus vai nepakļaujas Iestādes darbinieka prasībām, tiek ziņots pašvaldības policijai pa tālruni 110 vai 112.
26. Vadītāja vietniekam saimnieciskajā darbā ir pienākums ar šo Kārtību iepazīstināt Iestādes dežurantu un citus atbildīgos darbiniekus.
27. Kārtība izvietojama apmeklētājiem pieejamā vietā, t.i. pirmajā stāvā pie dežuranta uz ziņojuma dēļa.

Vadītāja

D.Kokoreviča