|  |  |
| --- | --- |
| **Pakalpojuma nosaukums** | **Saskaņojuma saņemšana sapulču, gājienu un piketu organizēšanai** |
| **Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti** | Pieteikums, kurā norādāms: 1) pasākuma veids (sapulce, gājiens, pikets); 2) pasākuma mērķis; 3) pasākuma datums, sākuma un beigu laiks; 4) sapulces vai piketa vieta, gājiena maršruts; 5) plānotais dalībnieku skaits; 6) kāds atbalsts tiek lūgts no pašvaldības un policijas, lai sekmētu pasākuma netraucētu norisi; 7) organizators (viens vai vairāki) un tālruņa numurs, pa kuru var sazināties ar viņu; 8) pasākuma vadītājs; 9) pasākuma vadītāja palīgi, kā arī kārtības uzturētāji.  Visām pieteikumā minētajām personām jānorāda vārds, uzvārds, personas kods un dzīvesvieta, bet juridiskajām personām — pilns nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs.  Pieteikumam pievieno: 1) kārtības uzturētāju sarakstu ar viņu parakstiem, kas apliecina piekrišanu piedalīties pasākumā kārtības uzturētāja statusā, vai līguma kopiju, ja pasākuma organizators par sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanu pasākuma laikā ir noslēdzis līgumu ar apsardzes komersantu; 2) pasākuma norises vietas īpašnieka vai pārvaldnieka rakstveida piekrišanu tā rīkošanai, ja viņš nav pasākuma organizators un pasākums tiek rīkots uz viņa privātajā īpašumā esošās zemes vai uz privātajā īpašumā vai privātajā lietošanā esošajiem zemes gabaliem.  **Iesniedzot pieteikumu, fiziskā persona uzrāda savu pasi, bet juridiskās personas pārstāvis uzrāda savu pasi un iesniedz juridiskās personas pilnvaru iesniegt pieteikumu.**  **Pieteikuma veidlapa pieejama** [www.olaine.lv](http://www.olaine.lv) vai klātienē Olaines novada Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā Zemgales ielā 33, Olainē, Olaines novadā, LV-2114 |
| **Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu** | Likums “Par sapulcēm, gājieniem un piketiem”  Fizisko personu datu apstrādes likums  Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likums |
| **Maksa par pakalpojumu** | Nav |
| **Pakalpojuma pieprasīšanas veids** | Saskaņā ar likuma “Par sapulcēm, gājieniem un piketiem” 13.panta otro daļu, pieteikumu iesniedz ne agrāk kā četrus mēnešus un ne vēlāk kā 10 darbdienas pirms attiecīgā pasākuma norises. Ja par notikumu, saistībā ar kuru šis pasākums tiek rīkots, objektīvi nebija iespējams uzzināt agrāk kā 10 darbdienas pirms tā, pieteikumu par sapulces, gājiena vai piketa rīkošanu iesniedz pēc iespējas agrāk, bet ne vēlāk kā 24 stundas pirms plānotā pasākuma norises.  **Klātienē** - Olaines novada pašvaldība, Zemgales iela 33, Olaine, Olaines nov., LV-2114 |
| **Pakalpojuma saņemšanas termiņš veids** | Pašvaldība izskata pieteikumu, saskaņā ar likuma “Par sapulcēm, gājieniem un piketiem” 15.pantu, ievērojot likuma “Par sapulcē, gājieniem un piketiem” 13.panta otrajā daļā pieteikuma iesniegšanas termiņus.  **Klātienē** - Olaines novada pašvaldība, Zemgales iela 33, Olaine, Olaines novads, LV-2114  **pa pastu**  **e-adresē-** ja personai ir aktivizēta e-adrese,  **e-pastā** (dokuments tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu) |
| **Ar ko sazināties jautājumu gadījumā par šo pakalpojumu?** | 67964333, 20178620 |