Olaines pirmsskolas izglītības iestāde “Čiekuriņš” uz nenoteiktu laiku aicina darbā:

PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS SPORTA SKOLOTĀJU​

**Galvenie darba pienākumi:**

* plānot un vadīt sporta nodarbības, īstenojot pirmsskolas izglītības programmu, nodrošinot kvalitatīvu pedagoģisko procesu, ņemot vērā katra bērna vecumu, veselības stāvokli, attīstību, individualitāti;
* piedalīties sportisko pasākumu/ aktivitāšu organizēšanā  kopā ar pirmsskolas grupu skolotājām;
* veikt sava darba analīzi, izvirzīt un sasniegt turpmākās darbības mērķus;
* sadarboties ar Iestādes darbiniekiem un bērnu vecākiem;

**Prasības pretendentiem:**

* augstākā izglītība pedagoģijā (atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”) ar kvalifikāciju – deju un ritmikas skolotājs vai students augstākās izglītības studiju programmā – pirmsskolas izglītības sporta skolotājs;
* labas datorprasmes (MS Word, MS Excel u.c.);
* labas komunikācijas spējas, sadarbības prasmes;
* spēja plānot un organizēt savu darbu; mācību procesā būt iedvesmotājam, jaunu sportisko ideju izvirzītājam un īstenotājam.
* atbildība un precizitāte;
* augsta atbildības izjūta.

**Mēs piedāvājam:**

* interesantu un atbildīgu darbu jaunā komandā;
* sociālās garantijas, veselības apdrošināšanas polisi (pēc pārbaudes laika beigām);
* atalgojumu pirms nodokļu nomaksas no 1100 EUR ( 1240 EUR no septembra mēneša), pārbaudes laiks 3 mēneši;
* darba vieta: Olaine; Veselības iela 7; Olaines novads; LV-2114
* darba laiks - pilna slodze

Pieteikumu,   norādot „Olaines PII “,*Čiekuriņš” Pirmsskolas izglītības sporta skolotājs”* var iesniegt līdz 2023. gada 20. jūlijam plkst. 17.00:

* elektroniski, iesūtot elektroniskā pasta adresē: [ciekurins@olaine.lv](mailto:ciekurins@olaine.lv) ;
* ar pasta starpniecību, adresējot sūtījumu – Olaines novada pašvaldība, adrese: Zemgales iela 33, Olaine, Olaines pilsēta, LV-2114, ar norādi Olaines PII “Čiekuriņš”
* personīgi (slēgtā aploksnē) - Olaines novada Valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrā (Olaines novada VPVKAC); adrese: Zemgales ielā 33 Olaine.), darba laikā.

Pieteikums satur šādus dokumentus:

* motivācijas vēstule;
* dzīves un darba gaitu apraksts - CV;

Uzziņas pa tālruni:  29461061.

Sazināsimies ar pretendentiem, kuri pēc iesniegto dokumentu izvērtēšanas tiks izvirzīti atlases otrajai kārtai.

*Pretendentu iesūtītie dokumenti un personas dati, uz vakances laiku un noteiktu laiku pēc norādītā  termiņa beigām,  pārziņa leģitīmo interešu ietvaros tiks uzglabāti pārziņa lietvedībā. Iesniedzot savu pieteikumu, Jūs piekrītat savu personas datu apstrādei norādītās vakances pretendentu izvērtēšanas un atlases procesā un saziņai ar Jums.*