



ONPA "Olaines Sociālais dienests"

**Olaines novada pašvaldības aģentūra „Olaines sociālais dienests”
aicina pieteikties uz**

**SPECIĀLISTA BĒRNU TIESĪBU AIZSARDZĪBAS JAUTĀJUMOS AMATU
(profesijas kods 2359 10)**

uz nenoteiktu laiku

Mēs piedāvājam:

- Pilnas slodzes darbu uz nenoteiktu laiku;
- Stabili atalgojumu (EUR 1500 pirms nodokļu nomaksas);
- Sociālās garantijas;
- Apmaksātu papildatvaļinājumu;
- Iespēju pilnveidot profesionālo pieredzi;
- Veselības un dzīvības apdrošināšanu, apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem (pēc pārbaudes laika).

Prasības pretendentam:

- Otrā līmeņa profesionālā vai akadēmiskā augstākā izglītība tiesību zinātnēs, apgūta apmācība bērnu tiesību aizsardzības jomā, zināšanas un pieredze bērnu tiesību aizsardzības jautājumos;
- pārzināt un pielietot praksē normatīvos aktus, ka regulē jautājumus par bērnu tiesību aizsardzību;
- analizēt un apkopot datus par situāciju bērnu tiesību aizsardzības jautājumos pašvaldībā;
- identificēt un analizēt problēmas bērnu tiesību aizsardzības jomā, analizēt to cēloņus un sekas konkrētā teritorijā;
- valsts valodas zināšanas augstākā līmenī;
- prasmes darbā ar Microsoft Office un citām programmām Windows vidē laba līmenī;
- labas komunikācijas un saskarsmes spējas; spēja strādāt paaugstinātas intensitātes apstākļos; spēja patstāvīgi organizēt savu darbu un strādāt komandā; spēja analītiski domāt, būt precīzam darbu izpildē, strādāt ar lielu informācijas apjomu.

Galvenie amata pienākumi:

- Izstrādāt un aktualizēt Olaines novada pašvaldības (turpmāk- Pašvaldība) bērnu tiesību aizsardzības programmu, uzraudzīt programmas izpildi.
- Izveidot un vadīt konsultatīvu koleģiālu Pašvaldības institūciju pārstāvju sadarbības grupu (turpmāk – Grupa), kuras mērķis ir veicināt vienotu izpratni par bērnu tiesību interešu prioritātes principa ievērošanu Pašvaldībā, kā arī veicināt Pašvaldības institūciju un iestāžu saskaņotu darbību bērnu tiesību aizsardzībā.
- Analizēt situāciju bērnu tiesību aizsardzības situācijas jomā un sniegt Pašvaldībai priekšlikumus bērnu tiesību aizsardzības pilnveidei, tostarp par nepieciešamajiem pasākumiem institūciju sadarbības sistēmas pilnveidošanai, saskaņotai un koordinētai institūciju sadarbībai, apkopot datus un sagatavot analītiskos materiālus, iekšējos normatīvos aktus atbilstoši savai kompetencei.

- Pārraudzīt bērnu tiesību ievērošanu Pašvaldības izglītības iestādēs un sadarbībā ar izglītības iestādēm nodrošināt savlaicīgu bērnu tiesību pārkāpumu identificēšanu un risināšanu.
- Sniegt metodisku palīdzību, ieteikumus, konsultācijas Pašvaldības iestāžu speciālistiem, tai skaitā izglītības iestāžu speciālistiem, bērniem un to likumiskajiem pārstāvjiem bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.
- Veikt uzskaiti par obligātās izglītības vecuma bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta Pašvaldības teritorijā un kuri nav reģistrēti nevienā izglītības iestādē, veicot datu ievadi valsts izglītības un informācijas sistēmā.
- Sadarboties ar valsts un pašvaldību amatpersonām, kā arī nevalstiskajām organizācijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.
- Pārstāvēt bērna intereses administratīvajā procesā, civilprocesā gan kriminālprocesā (pirmstiesas izmeklēšanā, gan tiesvedības procesos) atbilstoši savai kompetencei.
- Sagatavot ar savu profesionālās darbības jomu saistītus informatīvos materiālus, preses relīzes, publikācijas sabiedrības informēšanai.

Pretendents līdz 2024.gada 30.aprīlim aicināts iesniegt:

- amatam motivētu pieteikumu;
- profesionālo aprakstu (CV);
- izglītību apliecinājošu dokumentu kopijas;
- atsauksmes vai ieteikumus no iepriekšējās vai esošās darba vietas, vai profesionālajā aprakstā norādīt personu kontaktinformāciju, kuras var sniegt rekomendācijas, sūtot elektroniski uz e-pastu: soc.dienests@olaine.lv , jautājumu gadījumā zvanīt pa tālruni 22023169.

Jau iepriekš pateicamies par ieinteresētību un atsaucību.

Sazināsimies ar pretendentiem, kuri atbilst izvirzītajām prasībām.

Olaines novada pašvaldības aģentūra "Olaines sociālais dienests" informē, ka Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu šīs personāla atlases norisi, personas datu apstrādes pārzine ir Olaines novada pašvaldības aģentūra "Olaines sociālais dienests", kontaktinformācija: Zemgales iela 33, Olaine, LV-2114. Par Olaines novada pašvaldības aģentūra "Olaines sociālais dienests" veikto personas datu apstrādi varat uzzināt, sazinoties ar mūsu datu aizsardzības speciālistu. Datu aizsardzības speciālista kontakti: E-pasts datu.specialists@olaine.lv