**Olaines pirmsskolas izglītības iestāde „Ābelīte”**

Parka iela 5, Olaine, Olaines novads, tel. nr. 67965768, 67964059, 29666084,

mājas lapas adrese: http://www.olainesabelite.lv/lv/par-mums

**aicina darbā:**

1. **Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotāju** (prof.klas.kods 2342 02)

**Galvenie pienākumi:**

* plānot un vadīt muzikālās audzināšanas nodarbības, balstoties uz izglītojamajiem piemērotu izglītības programmu, ņemot vērā katra bērna vecumu, veselības stāvokli, attīstības īpatnības un individualitāti,
* rūpēties par izglītojamo drošību,
* organizēt svētkus un jautros brīžus, izstrādāt scenārijus tiem,
* veikt individuālo darbu ar bērniem.

**Prasības pretendentam:**

● augstākā pedagoģiskā izglītība vai otrā līmeņa profesionālā augstākā pedagoģiskā izglītība un mūzikas skolotāja kvalifikācija vai pirmsskolas izglītības skolotājam noteiktā izglītība (**darba tiesiskās attiecības tiek dibinātas arī ar darbinieku, kurš ir uzsācis mācības iepriekš minētajās programmās. Izskatīsim un radīsim iespēju pretendentam studijas apvienot ar darbu**),

● latviešu valodas augstākā pakāpe.

**Vēlama:** B programma pirmsskolas saturā un didaktikā 72–80 stundu apjomā.

**Piedāvājam:**

* darbu ar bērniem 4 grupās,
* darbu uz nepilnu slodzi – 20 stundas nedēļā,
* uz noteiktu laiku (ilgstošu),
* atbildīgu un intensīvu darbu komandā,
* stabilu atalgojumu – 460,59EUR (pirms nodokļu nomaksas),
* sociālās garantijas.

1. **Pirmsskolas izglītības skolotāju** (prof.klas.kods 2342 01)

**Galvenie pienākumi:**

* plānot un organizēt kvalitatīvu pedagoģisko procesu, ņemot vērā katra bērna vecumu, veselības stāvokli, attīstības īpatnības un individualitāti, rūpēties par izglītojamā drošību,
* veikt individuālu darbu ar izglītojamajiem, lai veicinātu viņu vispusīgu attīstību, nostiprinātu veselību, veidotu nepieciešamās prasmes un iemaņas, risinātu adaptācijas problēmas, nostiprinātu korekcijas darbā apgūtās iemaņas,
* sadarboties ar izglītojamā vecākiem, lai sniegtu atbalstu izglītojamajam izglītības procesā,
* organizēt svētku pasākumus,
* regulāri organizēt izglītojamo vecāku sapulces, konsultācijas, atvērto durvju dienas,
* veikt izglītojamā attīstības dinamikas izpēti un analīzi.

**Prasības:**

* augstākā pedagoģiskā izglītība un pirmsskolas skolotāja kvalifikācija, atbilstoši MK noteikumiem Nr.569,
* latviešu valodas augstākā pakāpe.

**Piedāvājam:**

* darbu uz pilnu slodzi – 40 stundas nedēļā (t.sk. stundu skaits citu pienākumu veikšanai – 4),
* uz noteiktu laiku (ilgstošu darbinieka prombūtnes laiku);
* atbildīgu un intensīvu darbu komandā,
* stabilu atalgojumu – 900,00EUR (pirms nodokļu nomaksas),
* garantētas sociālās garantijas (t.sk. tiek apmaksāti ceļa izdevumi).

1. **Pirmsskolas izglītības skolotāja palīgu** (prof.klasif.kods 5312 01)

**Galvenie pienākumi:**

* palīdzēt organizēt pedagoģisko un saimniecisko procesu grupā ar bērniem;
* nodrošināt telpu un inventāra tīrību un kārtību.

**Prasības:**

•vidējā vispārējā izglītība;

•latviešu valodas augstākā pakāpe-C1;

•labas saskarsmes spējas;

•augsta atbildības sajūta;

•spēja plānot un organizēt savu darbu;

• vēlama pieredze darbā ar bērniem.

**Piedāvājam:**

* darbu uz pilnu slodzi-40 stundas nedēļā;
* darbu uz noteiktu laiku;
* stabilu atalgojumu-640,00EUR(pirms nodokļu nomaksas);
* sociālās garantijas.

1. **Virtuves darbinieku** (prof.klas.kods 9412 02)

**Galvenie pienākumi:**

* uzturēt tīrībā un kārtībā virtuves bloku (sienas, grīdas logus, plauktus, skapjus, virtuves tehnisko aprīkojumu u.c.), mazgāt traukus un palīdzēt veikt citus virtuves darbus, lai tiktu nodrošināta virtuves bloka tīrība atbilstoši higiēnas prasībām;
* veikt pārtikas produktu pirmapstrādi.

**Prasības:**

● pamatizglītība;

● A līmeņa 1.pakāpes valsts valodas prasme.

**Piedāvājam:**

* darbu uz pilnu slodzi.
* uz noteiktu laiku.
* stabilu atalgojumu-500,00 (pirms nodokļu nomaksas).
* sociālās garantijas.

1. **Apkopēju** (prof.klasif.kods 9112 01)

**Galvenie pienākumi:**

* nodrošināt iestādes telpu un inventāra tīrību un kārtību,
* telpu uzkopšanas laikā ievērot higiēnas un sanitārās normas,
* kopt izglītības iestādes telpaugus.

**Prasības:**

• pamatizglītība vai pamata pakāpes profesionālā izglītība,

• valsts valodas prasme – pamata līmeņa 1.pakāpe-A1,

• labas saskarsmes spējas,

• spēja strādāt efektīvi un ātri,

• spēja plānot un organizēt savu darbu.

**Piedāvājam:**

* darbu uz nepilnu slodzi-20 stundas nedēļā,
* darbu uz nenoteiktu laiku,
* stabilu atalgojumu-250,00EUR(pirms nodokļu nomaksas),
* sociālās garantijas.

**Pieteikšanās kārtība:** dzīves aprakstu (CV) nosūtīt izskatīšanai uz e-pasta adresi: [abelite@olaine.lv](mailto:abelite@olaine.lv)

**Vakance aktuāla līdz 30.04.2021.**

Tālrunis papildu informācijai: 29666084, 67964059.